|  |  |
| --- | --- |
| **ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH THỪA THIÊN HUẾ** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Số: 83/2016/QĐ-UBND | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Thừa Thiên Huế, ngày 15 tháng 12 năm 2016* |

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Quy chế quản lý hoạt động hội chợ, triển lãm thương mại,**

**khuyến mại trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;*

*Căn cứ Luật Thương mại ngày 14 tháng 6 năm 2005;*

*Căn cứ Luật Bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng ngày 17 tháng 11 năm 2010;*

*Căn cứ Luật Quảng cáo ngày 21 tháng 6 năm 2012;*

*Căn cứ Nghị định số 37/2006/NĐ-CP ngày 04 tháng 4 năm 2006 của Chính phủ quy định chi tiết Luật Thương mại về hoạt động xúc tiến thương mại;*

*Căn cứ Nghị định số 68/2009/NĐ-CP ngày 06 tháng 8 năm 2009 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung Khoản 7 Điều 4 Nghị định số 37/2006/NĐ-CP ngày 04 tháng 4 năm 2006 của Chính phủ quy định chi tiết Luật Thương mại về hoạt động xúc tiến thương mại;*

*Căn cứ Thông tư liên tịch số 07/2007/TTLT-BTM-BTC ngày 06 tháng 7 năm 2007 của Bộ Thương mại và Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện một số điều về khuyến mại và hội chợ, triển lãm thương mại;*

*Theo đề nghị của Giám đốc Sở Công Thương.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế quản lý hoạt động hội chợ, triển lãm thương mại, khuyến mại trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi kể từ ngày 01 tháng 01 năm 2017; thay thế Quyết định số 2300/QĐ-UBND ngày 24/10/2009 về Quy chế phối hợp quản lý hoạt động tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại và khuyến mại trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc Sở Công Thương; Thủ trưởng các sở, ban, ngành cấp tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố Huế và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  **KT. CHỦ TỊCH**  **PHÓ CHỦ TỊCH**  **Phan Ngọc Thọ** |

|  |  |
| --- | --- |
| **ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH THỪA THIÊN HUẾ** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**QUY CHẾ**

**Quản lý hoạt động hội chợ, triển lãm thương mại, khuyến mại**

**trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 83/2016/QĐ-UBND ngày 15 tháng 12 năm 2016*

*của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Chương I**

**QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng**

1. Phạm vi điều chỉnh: Quy chế quản lý hoạt động hội chợ, triển lãm thương mại, khuyến mại (sau đây gọi là Quy chế) quy định việc quản lý đối với hoạt động hội chợ, triển lãm thương mại, khuyến mại được tổ chức trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế.

2. Đối tượng áp dụng:

a) Cơ quan quản lý nhà nước của tỉnh Thừa Thiên Huế.

b) Thương nhân, các tổ chức hoạt động có liên quan đến việc tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại (sau đây gọi là thương nhân tổ chức).

c) Thương nhân, các tổ chức hoạt động có liên quan đến việc tham gia hội chợ, triển lãm thương mại (sau đây gọi là thương nhân tham gia).

d) Thương nhân thực hiện khuyến mại.

**Điều 2. Nguyên tắc quản lý, nguyên tắc phối hợp**

1. Việc quản lý hoạt động hội chợ, triển lãm thương mại, khuyến mại phải đảm bảo tuân thủ các quy định hiện hành của pháp luật và tạo điều kiện thuận lợi cho các tổ chức, cá nhân thực hiện hoạt động khuyến mại và hội chợ, triển lãm thương mại.

2. Sở Công Thương là cơ quan đầu mối, chủ trì phối hợp với các cơ quan có liên quan trong công tác quản lý hoạt động hội chợ, triển lãm thương mại và khuyến mại trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế.

3. Hoạt động phối hợp giữa các sở, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố Huế (sau đây gọi là UBND cấp huyện) phải tuân thủ nguyên tắc phối hợp quản lý ngành, lĩnh vực, địa bàn; đảm bảo sự nhất quán, phát huy tính chủ động và trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị có liên quan trong công tác quản lý nhà nước về hoạt động hội chợ, triển lãm thương mại, khuyến mại trên địa bàn tỉnh.

4. Các cơ quan, đơn vị căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định của pháp luật chủ động phối hợp công tác, trao đổi thông tin trong giải quyết công việc đảm bảo khách quan, minh bạch, hiệu quả.

**Chương II**

**QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG HỘI CHỢ,**

**TRIỂN LÃM THƯƠNG MẠI**

**Điều 3. Hình thức tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại**

a) Hội chợ, triển lãm thương mại có sử dụng ngân sách Nhà nước là những hội chợ, triển lãm thương mại được hỗ trợ kinh phí từ nguồn ngân sách (như Chương trình Xúc tiến thương mại Quốc gia, Chương trình Khuyến công Quốc gia; Kế hoạch xúc tiến thương mại của tỉnh, của huyện…).

b) Hội chợ, triển lãm thương mại xã hội hóa là những hội chợ, triển lãm thương mại mà thương nhân tổ chức tự hạch toán chi phí theo quy định của pháp luật.

c) Hội chợ, triển lãm thương mại gắn với một sự kiện do UBND tỉnh hoặc UBND cấp huyện tổ chức là những hội chợ, triển lãm thương mại nằm trong khuôn khổ của một chương trình lễ hội, lễ kỷ niệm hoặc các sự kiện chính trị, kinh tế, văn hóa, xã hội khác do UBND tỉnh hoặc UBND cấp huyện tổ chức.

**Điều 4. Nội dung quản lý hoạt động hội chợ, triển lãm thương mại**

1. Quy định về xây dựng kế hoạch tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại:

a) Danh mục tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại hàng năm được Sở Công Thương tham mưu, đề xuất UBND tỉnh thống nhất trước ngày 30 tháng 10 của năm trước đó (mẫu kèm theo Phụ lục I) và được điều chỉnh, bổ sung khi có đăng ký của các thương nhân tổ chức, nhu cầu thực tế của các địa phương. Sở Công Thương căn cứ ý kiến của UBND tỉnh, phê duyệt Kế hoạch Tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại của năm sau trước ngày 15 tháng 11 hằng năm để triển khai thực hiện.

b) Việc điều chỉnh, bổ sung kế hoạch tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại sẽ được thực hiện khi UBND cấp huyện, thương nhân tổ chức có văn bản (mẫu kèm theo Phụ lục IV) gửi về Sở Công Thương (kèm kế hoạch tổ chức chi tiết theo mẫu Phụ lục II) chậm nhất 30 ngày trước ngày dự kiến khai mạc hội chợ, triển lãm thương mại để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh. Sau 7 ngày kể từ ngày nhận được văn bản báo cáo của Sở Công Thương, UBND tỉnh có văn bản trả lời về việc điều chỉnh bổ sung kế hoạch. Sở Công Thương sẽ có văn bản trả lời các thương nhân tổ chức chậm nhất sau 3 ngày, kể từ ngày nhận được văn bản của UBND tỉnh.

c) Kế hoạch tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại hàng năm được công bố công khai, minh bạch, gửi cho các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan và thương nhân có chức năng tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại. Đồng thời được công khai trên website của Sở Công Thương.

d) Những hội chợ, triển lãm thương mại trong kế hoạch đã được UBND tỉnh phê duyệt thì xây dựng kế hoạch tổ chức chi tiết (mẫu kèm theo Phụ lục II) chậm nhất 15 ngày (ngày làm việc) trước ngày khai mạc hội chợ, triển lãm thương mại.

2. Quy định về trình tự, thủ tục đăng ký tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại:

a) Thương nhân, các tổ chức hoạt động có liên quan đến việc tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại (sau đây gọi là thương nhân tổ chức) có nhu cầu tổ chức hội chợ, triển lãm phải thực hiện đăng ký tại Sở Công Thương trước ngày 01 tháng 10 của năm trước năm tổ chức hội chợ, triển lãm.

b) Trường hợp thương nhân, các tổ chức hoạt động có liên quan đến việc tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại đăng ký sau thời hạn theo hướng dẫn tại Điểm a, Khoản 2, Điều này, phải đăng ký trước ngày khai mạc hội chợ, triển lãm thương mại:

- Đối với hội chợ, triển lãm thương mại xã hội hóa thời gian đăng ký chậm nhất 30 (ba mươi) ngày.

- Đối với hội chợ, triển lãm thương mại có sử dụng ngân sách nhà nước, thời gian đăng ký tổ chức (sau khi có kết quả đấu thầu) chậm nhất 10 ngày.

- Đối với hội chợ, triển lãm thương mại gắn với sự kiện do UBND cấp huyện tổ chức thì thời gian đăng ký chậm nhất 15 (mười lăm) ngày.

c) Hồ sơ đăng ký tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại gồm: văn bản và hồ sơ đăng ký tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại (mẫu kèm theo Phụ lục III), văn bản của UBND cấp tỉnh hoặc UBND cấp huyện về địa điểm tổ chức hội chợ (quy định tại Khoản 4, Điều 4 Quy chế này); Kế hoạch tổ chức chi tiết (trong trường hợp nêu tại Điểm b, Khoản 2 Quy chế này).

d) Sở Công Thương xác nhận bằng văn bản (mẫu kèm theo Phụ lục V) việc đăng ký tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại của thương nhân, tổ chức hoạt động có liên quan đến thương mại chậm nhất trước ngày 01 tháng 11 của năm trước năm tổ chức (đối với hội chợ, triển lãm thương mại theo kế hoạch đã được UBND tỉnh phê duyệt); chậm nhất 7 ngày trước ngày khai mạc hội chợ, triển lãm thương mại (đối với trường hợp quy định tại Điểm b, Khoản 2, Điều 4 Quy chế này). Trong trường hợp không xác nhận phải thông báo bằng văn bản và nêu rõ lý do (mẫu kèm theo Phụ lục VI).

**3. Quy định về lựa chọn thương nhân tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại:**

a) Đối với những hội chợ, triển lãm thương mại có sử dụng ngân sách nhà nước phải thực hiện đấu thầu theo quy định thì việc lựa chọn thương nhân tổ chức được thực hiện thông qua hình thức đấu thầu.

b) Đối với những hội chợ, triển lãm thương mại gắn với sự kiện do UBND cấp huyện tổ chức thì việc lựa chọn thương nhân tổ chức được thực hiện thông qua hình thức hợp đồng giữa UBND cấp huyện và thương nhân có chức năng, năng lực tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại.

c) Đối với những hội chợ, triển lãm thương mại xã hội hóa thì việc lựa chọn thương nhân tổ chức được thực hiện thông qua thẩm định hồ sơ năng lực, đánh giá việc chấp hành các quy định, tính hiệu quả của các hội chợ, triển lãm thương mại do chính thương nhân tổ chức thực hiện. Trong trường hợp có 2 thương nhân trở lên đăng ký, có thể thành lập hội đồng thẩm định để tiến hành lựa chọn thương nhân tổ chức; hội đồng thẩm định do Giám đốc Sở Công Thương ra quyết định thành lập thành phần bao gồm các Sở, ngành, đơn vị, địa phương liên quan.

**4. Quy định về địa điểm tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại:**

a) Đối với hội chợ, triển lãm thương mại thuộc Chương trình Xúc tiến thương mại Quốc gia, Chương trình Khuyến công Quốc gia; hội chợ, triển lãm thương mại do các bộ, ngành, cơ quan Trung ương hoặc do UBND tỉnh chỉ đạo tổ chức trên địa bàn tỉnh.

b) Hội chợ triển lãm thương mại tổ chức trên địa bàn thành phố Huế: Sở Công Thương và UBND thành phố Huế khảo sát, đề xuất, báo cáo phương án lựa chọn địa điểm tổ chức để UBND tỉnh xem xét, quyết định trước khi tổ chức thực hiện.

c) Đối với hội chợ, triển lãm thương mại khác: Phải được UBND cấp huyện đồng ý bằng văn bản chậm nhất 30 (ba mươi) ngày trước ngày khai mạc hội chợ, triển lãm thương mại.

**5. Quy định về gian hàng hội chợ, triển lãm thương mại:**

a) Vị trí các gian hàng phải được thể hiện trên một sơ đồ tổng thể, có đánh số thứ tự hoặc ký hiệu riêng.

b) Gian hàng phải đảm bảo tiêu chí của một gian hàng tiêu chuẩn, diện tích tối thiểu 3mx3m; có hệ thống điện, bóng đèn chiếu sáng, có thảm trải sàn; phù hợp với mặt bằng địa điểm tổ chức và chủng loại hàng hóa; được trang trí đẹp, thể hiện văn minh thương mại, thuận tiện cho khách đến tham quan, mua sắm.

c) Các gian hàng cần phải có vách lưng; những gian hàng có gian liền kề cần phải có vách ngăn.

d) Các gian hàng phải có bảng hiệu thể hiện rõ tên, địa chỉ, số điện thoại của thương nhân tham gia.

đ) Thương nhân tham gia không được treo, giăng, bố trí phông màn che thêm giữa lối đi chung trong khu vực gian hàng mà không được sự đồng ý của thương nhân tổ chức.

**6. Quy định về mỹ quan khu vực tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại:** khu vực tổ chức phải tách biệt với các khu vực xung quanh bằng hệ thống hàng rào, các tấm pa-nô, áp-phích, bảo đảm tính mỹ quan.

**7. Quy định về an ninh trật tự, phòng chống cháy nổ:** Các hội chợ, triển lãm thương mại phải có phương án về đảm bảo an ninh trật tự, phòng chống cháy nổ được các cơ quan chức năng có liên quan phê duyệt chậm nhất 03 (ba) ngày trước ngày khai mạc.

**8. Quy định về vệ sinh môi trường:**

a) Hội chợ, triển lãm thương mại phải có kế hoạch đảm bảo vệ sinh môi trường, thu gom rác thải trước, trong và sau khi kết thúc.

b) Trong khu vực hội chợ, triển lãm thương mại phải bố trí các khu vệ sinh hợp lý, riêng biệt dành cho nam và nữ, có quy mô đáp ứng nhu cầu thương nhân tham gia và khách đến tham quan, mua sắm tại hội chợ, triển lãm thương mại.

**9. Quy định về hàng hóa, dịch vụ tại hội chợ, triển lãm thương mại:**

a) Hàng hóa, dịch vụ tham gia hội chợ triển lãm phải tuân thủ các quy định của pháp luật hiện hành. Nghiêm cấm các hành vi bán hàng giả, hàng không đảm bảo chất lượng, hàng vi phạm sở hữu trí tuệ, hàng nhập lậu,… và các hàng hóa cấm lưu thông, dịch vụ thương mại cấm thực hiện; bảo đảm an toàn vệ sinh thực phẩm đối với các dịch vụ ẩm thực.

b) Đối với các hội chợ, triển lãm thương mại có chủ đề về hàng Việt thì hàng hóa tham gia hội chợ phải là hàng hóa hợp pháp, có xuất xứ Việt Nam.

c) Việc trưng bày hàng hóa thực hiện theo quy định của Ban tổ chức hoặc thương nhân tổ chức. Nếu trưng bày hàng giả, hàng vi phạm quyền sở hữu trí tuệ để so sánh với hàng thật thì phải được sự chấp thuận của cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền theo quy định của pháp luật.

d) Nghiêm cấm các hoạt động cờ bạc trá hình tại hội chợ, triển lãm thương mại.

**10. Quy định về thương nhân tham gia hội chợ, triển lãm thương mại:** Các thương nhân tham gia phải có đăng ký kinh doanh, được lập thành danh sách để phục vụ công tác theo dõi, quản lý (mẫu kèm theo Phụ lục X), gửi các cơ quan liên quan chậm nhất 03 (ba) ngày làm việc trước ngày khai mạc.

**11. Quy định về giá các dịch vụ tại hội chợ, triển lãm thương mại:**

a) Giá các dịch vụ tại hội chợ, triển lãm thương mại thực hiện theo đúng quy định hiện hành của UBND tỉnh. Đối với những dịch vụ chưa có quy định về giá, thương nhân tổ chức tự quyết định mức giá nhưng phải đăng ký với Sở Tài chính, Sở Công Thương, Cục thuế tỉnh, UBND cấp  huyện nơi tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại chậm nhất 3 (ba) ngày làm việc trước ngày khai mạc.

b) Giá vé vào cổng, thời gian bán vé trong ngày (nếu có) phải được công khai tại các cổng của hội chợ, triển lãm thương mại.

**12. Quy định về biểu diễn nghệ thuật tại hội chợ, triển lãm thương mại:** Hội chợ, triển lãm thương mại có các chương trình biểu diễn, tổ chức biểu diễn nghệ thuật, trình diễn thời trang thì phải thực hiện thủ tục cấp phép theo quy định.

**13. Truyền thông, quảng bá, khuyến mại, quảng cáo** tại hội chợ, triển lãm thương mại phải thực hiện đúng quy định của pháp luật.

**14. Quy định về sử dụng tần số và thiết bị vô tuyến điện:** Các cơ quan, đơn vị sử dụng tần số và thiết bị vô tuyến điện phục vụ thông tin liên lạc hoặc dùng cho mục đích giới thiệu công nghệ tại triển lãm, hội chợ đều phải thực hiện thủ tục cấp phép theo quy định.

**15. Quy định về thành lập Ban Chỉ đạo, Ban Tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại:**

a) Thành lập Ban Tổ chức đối với những hội chợ, triển lãm thương mại được nhà nước hỗ trợ kinh phí và hội chợ, triển lãm thương mại phục vụ các sự kiện theo chỉ đạo của Bộ Công Thương, UBND tỉnh, Sở Công Thương, UBND cấp huyện. Đối với những hội chợ, triển lãm thương mại có tính chất quan trọng, quy mô lớn thì thành lập Ban Chỉ đạo.

b) Ban tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại là đầu mối phối hợp giữa các cơ quan có liên quan để giải quyết các công việc phát sinh trong quá trình tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại và chịu trách nhiệm mọi mặt trong suốt quá trình diễn ra hội chợ, triển lãm thương mại.

**16. Quy định về báo cáo kết quả của hội chợ, triển lãm thương mại:** Trong vòng 30 ngày kể từ ngày kết thúc hội chợ triễn lãm thương mại, thương nhân, tổ chức có liên quan đến thương mại phải có văn bản báo cáo Sở Công Thương kết quả việc tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại theo đúng quy định (mẫu kèm theo Phụ lục XI).

**Điều 5. Trách nhiệm của các cơ quan quản lý nhà nước trong công tác quản lý hoạt động hội chợ, triển lãm thương mại**

**1. Trách nhiệm của UBND tỉnh:**

a) Thông qua danh mục hội chợ, triển lãm thương mại được tổ chức hàng năm; xét duyệt các trường hợp điều chỉnh, bổ sung theo Quy chế này.

b) Ban hành kế hoạch, thành lập Ban chỉ đạo, Ban tổ chức hội chợ thuộc Chương trình Xúc tiến thương mại Quốc gia, Chương trình Khuyến công Quốc gia, Kế hoạch xúc tiến thương mại của tỉnh....

c) Quyết định địa điểm tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại quy định tại Điểm a, Khoản 4, Điều 4 Quy chế này.

**2. Trách nhiệm của Sở Công Thương:**

a) Tham mưu UBND tỉnh danh mục hội chợ, triển lãm thương mại được tổ chức hàng năm; Xây dựng kế hoạch tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại hàng năm và bổ sung kế hoạch (nếu có); kế hoạch chi tiết tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại quy định tại Điểm c, Khoản 1, Điều 4 do UBND tỉnh tổ chức; báo cáo UBND tỉnh về địa điểm tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại quy định tại Điểm a, Khoản 4, Điều 4 Quy chế này.

b) Ban hành văn bản thông báo xác nhận đăng ký tổ chức, hội chợ triển lãm thương mại; chủ trì thực hiện chức năng quản lý nhà nước về hội chợ, triển lãm thương mại theo quy định.

c) Tham mưu xây dựng đề án tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại thuộc Chương trình Xúc tiến thương mại Quốc gia, trình UBND tỉnh báo cáo Bộ Công Thương.

d) Thông báo công khai các thông tin về kế hoạch tổ chức, kế hoạch tham gia hội chợ, triển lãm thương mại trong năm; các thông tin về hội chợ, triển lãm thương mại đã được cấp giấy xác nhận đăng ký tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại.

đ) Chủ trì, tổ chức thẩm định, đánh giá hồ sơ năng lực đối với hội chợ, triển lãm thương mại theo hình thức xã hội hóa quy định tại Điểm c, Khoản 3, Điều 4 Quy chế này.

e) Yêu cầu tạm ngừng, ngừng toàn bộ hoạt động, một hoặc một số hoạt động, một hoặc một số gian hàng hội chợ, triển lãm thương mại quy định tại Điểm b; Điểm c, Điểm d, Khoản 2, Điều 12 Quy chế này.

g) Cung cấp thông tin đầy đủ, chính xác cho cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan về các hoạt động hội chợ triển lãm tại địa phương theo phân cấp của UBND tỉnh và quy định của pháp luật.

h) Chủ trì thực hiện kiểm tra, giám sát công tác tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại; kiểm tra, giám sát các hoạt động thương mại tại hội chợ, triển lãm thương mại theo quy định của pháp luật.

i) Tổng hợp, đánh giá kết quả tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại, báo cáo UBND tỉnh, Bộ Công Thương.

**3. Trách nhiệm của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch:**

a) Tiếp nhận và xử lý hồ sơ đề nghị cấp phép tổ chức biểu diễn nghệ thuật, trình diễn thời trang tại hội chợ, triển lãm thương mại theo quy định của pháp luật.

Tiếp nhận và xử lý hồ sơ thông báo về nội dung chương trình biểu diễn nghệ thuật, trình diễn thời trang cho các đối tượng không thuộc địa phương tổ chức hoạt động tại hội chợ, triển lãm thương mại theo quy định của pháp luật.

b) Tiếp nhận và xử lý hồ sơ thông báo quảng cáo tại hội chợ, triển lãm thương mại theo quy định của pháp luật.

c) Hướng dẫn, kiểm tra, xử lý vi phạm về biểu diễn nghệ thuật, quảng cáo trong khu vực hội chợ, triển lãm thương mại theo quy định pháp luật.

**4. Trách nhiệm của Sở Tài chính:** Thẩm định nguồn kinh phí của ngân sách tỉnh hỗ trợ công tác tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại (nếu có); theo dõi việc thực hiện đăng ký giá dịch vụ tại hội chợ, triển lãm thương mại của thương nhân tổ chức.

**5. Trách nhiệm của Công an tỉnh, Cảnh sát Phòng cháy và chữa cháy tỉnh:**

a) Trách nhiệm của Công an tỉnh:

- Chỉ đạo các lực lượng công an trên địa bàn phối hợp với thương nhân tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại phê duyệt phương án và tổ chức kiểm tra, giám sát công tác đảm bảo an ninh trật tự trong quá trình diễn ra hội chợ, triển lãm thương mại.

- Kiểm tra, xử lý nghiêm các hoạt động cờ bạc trá hình và các hoạt động khác theo thẩm quyền tại hội chợ, triển lãm thương mại.

b) Trách nhiệm của Cảnh sát Phòng cháy và chữa cháy tỉnh:

- Chủ trì phối hợp với các ban ngành chức năng phê duyệt phương án phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn cứu hộ trong quá trình diễn ra hội chợ, triển lãm thương mại

- Chủ trì tổ chức hướng dẫn công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn cứu hộ; kiểm tra, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm nội quy, quy định an toàn phòng cháy, chữa cháy để xảy ra cháy, nổ và các hoạt động khác theo thẩm quyền tại hội chợ, triển lãm thương mại.

**6. Trách nhiệm của Sở Thông tin và Truyền Thông:** Hướng dẫn, kiểm tra và xử lý vi phạm về sử dụng tần số và thiết bị vô tuyến điện tại hội chợ, triển lãm thương mại theo quy định của pháp luật.

**7. Trách nhiệm của các cơ quan thông tấn, báo chí:** Phối hợp với các sở, ngành chức năng, UBND cấp huyện, thương nhân tổ chức để thực hiện công tác truyền thông, quảng bá về hội chợ, triển lãm thương mại, khuyến mại.

**8. Trách nhiệm của các sở, ngành liên quan khác:** Thực hiện công tác quản lý, kiểm tra, xử lý các vi phạm thuộc lĩnh vực do sở, ngành quản lý theo đúng chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền.

**9. Trách nhiệm của UBND cấp huyện:**

a) Ban hành kế hoạch chi tiết, thành lập Ban tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại quy định tại Điểm c, Khoản 1, Điều 4 do UBND cấp huyện tổ chức.

b) Lựa chọn thương nhân tổ chức quy định tại Điểm b, Khoản 3 Điều 4; có ý kiến bằng văn bản về địa điểm tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại quy định tại Điểm b, Khoản 4, Điều 4 Quy chế này.

c) Chỉ đạo phòng Kinh tế, phòng Kinh tế Hạ tầng và các phòng, ban chức năng liên quan phối hợp và tạo điều kiện thuận lợi cho các thương nhân tổ chức và thương nhân tham gia hội chợ triển lãm trên địa bàn.

d) Vận động các doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh trên địa bàn tham gia hội chợ, triển lãm thương mại.

đ) Có chính sách hỗ trợ đối với các thương nhân tổ chức và thương nhân tham gia (nếu có).

e) Phối hợp kiểm tra, giám sát công tác tổ chức và các hoạt động tại hội chợ, triển lãm thương mại.

**10. Trách nhiệm của thương nhân tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại:**

a) Thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật về hội chợ, triển lãm thương mại. Đăng ký tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại với Sở Công Thương.

b) Phối hợp với UBND cấp huyện nơi tổ chức hội chợ, triển lãm để xác định về địa điểm, thời gian, nội dung tổ chức; ký hợp đồng với các đơn vị quản lý mặt bằng trước khi tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại.

c) Thực hiện các thủ tục đề nghị cấp giấy phép quảng cáo, giấy phép sử dụng thiết bị và tần số vô tuyến điện, nộp hồ sơ thông báo biểu diễn nghệ thuật, đăng ký vé, giá vé vào hội chợ với các cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền (như: Sở Tài chính, Sở Văn hóa và Thể thao, Cục thuế tỉnh).

d) Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng kế hoạch chi tiết tổ chức; phương án đảm bảo an ninh trật tự, phòng chống cháy nổ, vệ sinh môi trường, mỹ quan đô thị của hội chợ, triển lãm thương mại; báo cáo các cơ quan chức năng liên quan.

đ) Vận động các doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh tham gia; phối hợp, hợp đồng với các cơ quan thông tấn, báo chí để thực hiện công tác truyền thông, quảng bá về hội chợ, triển lãm thương mại.

e) Xây dựng nội quy tham gia hội chợ, triển lãm thương mại; thống kê, lập danh sách các thương nhân tham gia quy định tại Khoản 10, Điều 4 của Quy chế này.

g) Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan kiểm tra, giám sát các hoạt động của hội chợ, triển lãm thương mại.

h) Trực tiếp giải quyết các vấn đề phát sinh trong thời gian diễn ra hội chợ, triển lãm thương mại; trường hợp có những việc phát sinh phức tạp vượt quá khả năng xử lý thì phải kịp thời báo cáo các ngành chức năng có liên quan, chính quyền địa phương nơi tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại, để xem xét xử lý theo thẩm quyền.

i) Báo cáo kết quả tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại theo đúng quy định.

**11. Trách nhiệm của thương nhân tham gia hội chợ, triển lãm thương mại:**

a) Thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật về hàng hóa, dịch vụ trưng bày, giới thiệu tại hội chợ, triển lãm thương mại.

b) Thông báo/đăng ký thực hiện khuyến mại theo quy định của pháp luật về khuyến mại (nếu có).

c) Chấp hành nội quy tham gia hội chợ, triển lãm thương mại của thương nhân tổ chức.

d) Tham gia đánh giá hiệu quả tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại khi có yêu cầu của các cơ quan quản lý nhà nước.

e) Thực hiện kê khai thuế giá trị gia tăng theo từng lần phát sinh đối với hoạt động kinh doanh bán hàng vãng lai ngoại tỉnh theo quy định của pháp luật.

**Chương III**

**QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG KHUYẾN MẠI**

**Điều 6. Quản lý hoạt động khuyến mại**

1. Các hoạt động khuyến mại, tùy vào hình thức khuyến mại phải đăng ký hoặc thông báo bằng văn bản đến cơ quan quản lý nhà nước theo quy định trước khi tổ chức chương trình khuyến mại trên địa bàn tỉnh. Trình tự thủ tục đăng ký, thông báo khuyến mại thực hiện theo quy định của pháp luật về khuyến mại.

2. Hoạt động khuyến mại phải đảm bảo các nguyên tắc:

a) Thực hiện hợp pháp, trung thực, công khai, minh bạch và không được xâm hại đến lợi ích hợp pháp của người tiêu dùng, của các thương nhân, tổ chức hoặc cá nhân khác.

b) Không được phân biệt đối xử giữa các khách hàng tham gia chương trình khuyến mại trong cùng một chương trình khuyến mại.

c) Bảo đảm những điều kiện thuận lợi cho khách hàng trúng thưởng nhận giải thưởng và có nghĩa vụ giải quyết rõ ràng, nhanh chóng các khiếu nại liên quan đến chương trình khuyến mại (nếu có).

d) Bảo đảm về chất lượng hàng hóa, dịch vụ được khuyến mại và hàng hóa, dịch vụ dùng để khuyến mại.

e) Không được lợi dụng lòng tin và sự thiếu hiểu biết, thiếu kinh nghiệm của khách hàng để thực hiện khuyến mại nhằm phục vụ cho mục đích riêng của bất kỳ thương nhân, tổ chức hoặc cá nhân nào.

g) Không được tạo ra sự so sánh trực tiếp hàng hóa, dịch vụ của mình với hàng hóa, dịch vụ của thương nhân, tổ chức hoặc cá nhân khác nhằm mục đích cạnh tranh không lành mạnh.

**Điều 7. Trách nhiệm của các cơ quan quản lý nhà nước trong công tác quản lý hoạt động khuyến mại**

**1. Trách nhiệm của Sở Công Thương:**

a) Tiếp nhận thông báo, ban hành văn bản thông báo xác nhận đăng ký thực hiện khuyến mại; hướng dẫn các thương nhân thực hiện khuyến mại theo quy định của pháp luật.

b) Chủ trì thực hiện công tác kiểm tra, giám sát quá trình thực hiện hoạt động khuyến mại theo quy định của pháp luật.

**2. Trách nhiệm Sở Thông tin và Truyền thông:** Hướng dẫn và thực hiện công tác kiểm tra, giám sát hoạt động khuyến mại trong lĩnh vực thông tin di động theo quy định của pháp luật.

**3. Trách nhiệm của Cục Thuế:**

a) Hướng dẫn các thương nhân thực hiện khuyến mại thực hiện chế độ kê khai, hạch toán doanh thu hàng hóa, dịch vụ phát sinh trong hoạt động khuyến mại theo đúng quy định của pháp luật về thuế hiện hành.

b) Phối hợp với Sở Công Thương và các cơ quan quản lý nhà nước có liên quan kiểm tra việc hạch toán và trích nộp phần giá trị giải thưởng không có người nhận theo quy định của pháp luật; kiểm tra việc kê khai, nộp thuế, quyết toán thuế, phát hiện, ngăn chặn và xử lý các hành vi vi phạm về thuế của các thương nhân thực hiện khuyến mại trên địa bàn theo quy định của pháp luật.

**4. Trách nhiệm của Kho bạc Nhà nước:**

a) Hạch toán điều tiết số thu 50% giá trị giải thưởng (đã công bố) không có người trúng thưởng của chương trình khuyến mại; nộp ngân sách theo quy định.

b) Hướng dẫn, quản lý và thông báo cho Sở Công Thương về số tiền thực thu 50% giá trị giải thưởng (đã công bố) không có người trúng thưởng của chương trình khuyến mại.

**5. Trách nhiệm của các sở, ngành liên quan khác:** Thực hiện công tác quản lý, kiểm tra, xử lý các vi phạm thuộc lĩnh vực do sở, ngành quản lý theo đúng chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền.

**6. Trách nhiệm của UBND cấp huyện:** Phối hợp với Sở Công Thương và các cơ quan có liên quan thực hiện việc kiểm tra, giám sát đối với hoạt động khuyến mại trên địa bàn.

**7. Trách nhiệm của thương nhân thực hiện khuyến mại:** Thực hiện nghiêm túc việc thông báo/đăng ký thực hiện khuyến mại và tổ chức triển khai thực hiện đúng theo nội dung đã đăng ký/thông báo và theo quy định của pháp luật.

**Chương IV**

**QUAN HỆ PHỐI HỢP GIỮA CÁC CƠ QUAN**

**QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC**

**Điều 8. Phối hợp trong việc thanh tra, kiểm tra, giám sát**

1. Sở Công Thương chủ trì, xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện thanh tra, kiểm tra, giám sát hoạt động hội chợ, triển lãm thương mại, khuyến mại trên địa bàn tỉnh.

2. Khi thương nhân tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại, thương nhân thực hiện khuyến mại xuất trình được văn bản có liên quan thì Sở Văn hóa và Thể thao, Báo Thừa Thiên Huế, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, các phương tiện thông tin đại chúng khác trong tỉnh mới thực hiện cấp giấy phép quảng cáo, tổ chức dịch vụ quảng cáo về chương trình khuyến mại, hội chợ triển lãm; Cục Thuế tỉnh mới thực hiện quyết toán thuế chương trình khuyến mại, hội chợ, triển lãm thương mại.

Văn bản có liên quan quy định tại Khoản này gồm có: Văn bản thông báo xác nhận đăng ký tổ chức hội chợ triển lãm (đối với tổ chức hội chợ triển lãm); biên nhận hồ sơ thông báo thực hiện khuyến mại hoặc văn bản thông báo xác nhận đăng ký thực hiện chương trình khuyến mại (đối với hoạt động khuyến mại) của Cục Xúc tiến thương mại - Bộ Công Thương hoặc Sở Công Thương cấp. Trường hợp hồ sơ thông báo thực hiện khuyến mại được nộp qua đường bưu điện (không có Biên nhận hồ sơ) thì các sở, ngành liên hệ Sở Công Thương để được cung cấp thông tin.

3. Các sở, ngành, UBND cấp huyện phối hợp với Sở Công Thương và đơn vị có liên quan trong công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát hoạt động hội chợ, triển lãm thương mại, khuyến mại theo thẩm quyền và quy định pháp luật.

**Điều 9. Phối hợp trong việc xử lý vi phạm**

**1. Sở Công Thương** xử lý theo thẩm quyền hoặc đề nghị chuyển các cơ quan có chức năng xử lý vi phạm trong lĩnh vực hội chợ, triển lãm thương mại, khuyến mại theo quy định của pháp luật.

**2. Các sở, ban ngành** căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ, xử lý các hành vi vi phạm trong các lĩnh vực chuyên ngành đối với các thương nhân thực hiện khuyến mại; thương nhân tổ chức, thương nhân tham gia hội chợ triển lãm, thương mại theo quy định của pháp luật.

**3. UBND cấp huyện** xử lý hoặc thực hiện yêu cầu xử lý của các cơ quan chức năng khi có hành vi vi phạm pháp luật về hoạt động hội chợ, triển lãm thương mại, khuyến mại xảy ra trên địa bàn.

**Điều 10. Phối hợp trong việc cung cấp thông tin**

**1. Sở Công Thương** cung cấp văn bản thông báo xác nhận, thông báo sửa đổi bổ sung đăng ký tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại, đăng ký chương trình khuyến mại mang tính may rủi cho Sở Văn hóa và Thể thao, Sở Thông tin và Truyền thông, Sở Tài chính, Công an tỉnh, Cục Thuế tỉnh và UBND cấp huyện nơi tổ chức. Đối với các chương trình khuyến mại thực hiện theo hình thức thông báo thì cung cấp thông tin trong thời hạn 03 (ba) ngày làm việc khi có yêu cầu.

**2. Các sở, ngành, UBND cấp huyện:**

a) Cung cấp cho Sở Công Thương các thông tin thương nhân trong lĩnh vực chuyên ngành quản lý, địa bàn quản lý trong vòng 05 (năm) ngày làm việc khi có đề nghị.

b) Thông báo cho Sở Công Thương trong thời gian 3 (ba) ngày làm việc khi phát hiện nội dung quảng cáo trên các phương tiện thông tin đại chúng về tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại, khuyến mại nhưng chưa thông báo/đăng ký hoặc có dấu hiệu vi phạm pháp luật liên quan đến lĩnh vực hội chợ, triển lãm thương mại, khuyến mại để xử lý theo quy định của pháp luật.

c) Trong quá trình xử lý vi phạm về hội chợ, triển lãm thương mại, khuyến mại, các sở, ngành, UBND cấp huyện gửi Quyết định xử lý vi phạm đã áp dụng đối với các tổ chức, cá nhân cho Sở Công Thương và các đơn vị có liên quan trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày ký quyết định.

**Điều 11. Chế độ họp, báo cáo**

1. Các sở, ngành, UBND cấp huyện có trách nhiệm phân công 01 (một) lãnh đạo phụ trách và 01 (một) chuyên viên theo dõi hoạt động, hội chợ, triển lãm thương mại, khuyến mại trên địa bàn, làm đầu mối trong quá trình phối hợp xử lý các vấn đề liên quan.

2. Định kỳ 06 (sáu) tháng một lần, Sở Công Thương chủ trì, phối hợp với các sở, ngành, UBND cấp huyện tổ chức họp giao ban để trao đổi, đánh giá, rút kinh nghiệm về vấn đề liên quan đến nội dung phối hợp.

**Chương V**

**KIỂM TRA, GIÁM SÁT, XỬ LÝ VI PHẠM**

**Điều 12. Đối với hội chợ, triển lãm thương mại**

1. Công tác kiểm tra, giám sát phải được thực hiện thường xuyên, liên tục trước, trong và sau thời gian diễn ra hội chợ, triển lãm thương mại, trên cơ sở sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị liên quan, cụ thể như sau:

a) Trước ngày khai mạc hội chợ, triển lãm thương mại 02 (hai) ngày: Sở Công Thương chủ trì phối hợp với các cơ quan quản lý nhà nước tiến hành kiểm tra công tác chuẩn bị của thương nhân tổ chức theo quy định tại các Khoản 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 14 của Điều 4 Quy chế này. Yêu cầu thương nhân tổ chức khẩn trương khắc phục các tồn tại, hạn chế (nếu có) chậm nhất 01 (một) ngày trước ngày khai mạc.

b) Trong thời gian diễn ra hội chợ, triển lãm thương mại: Các cơ quan quản lý nhà nước kiểm tra các nội dung theo quy định tại các Khoản 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 của Điều 4 Quy chế này.

c) Sau khi kết thúc hội chợ, triển lãm thương mại: Sở Công Thương kiểm tra, giám sát việc báo cáo kết quả.

2. Xử lý vi phạm:

a) Thực hiện theo các quy định của pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trong các lĩnh vực liên quan.

b) Tạm ngừng hoặc ngừng toàn bộ hoạt động đối với hội chợ, triển lãm thương mại chưa được Sở Công Thương xác nhận việc đăng ký tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại hoặc đã được Sở Công Thương xác nhận việc đăng ký tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại nhưng không thực hiện đúng các quy định tại các Khoản 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 của Điều 4 Quy chế này (Mẫu kèm theo Phụ lục VII).

c) Tạm ngừng hoặc ngừng một hoặc một số hoạt động của hội chợ, triển lãm thương mại có vi phạm quy định tại các Khoản 5, 10, 11 của Điều 4 Quy chế này, đã được các cơ quan quản lý nhà nước nhắc nhở, xử lý nhưng không có biện pháp khắc phục (Mẫu kèm theo Phụ lục VIII).

d) Tạm ngừng hoặc ngừng hoạt động một hoặc một số gian hàng của thương nhân tham gia trong trường hợp có vi phạm quy định tại Khoản 5, Khoản 9, Điều 4 Quy chế này, đã được các cơ quan quản lý nhà nước nhắc nhở, xử lý nhưng không có biện pháp khắc phục (Mẫu kèm theo Phụ lục IX).

3. Thẩm quyền tạm ngừng, ngừng: Sở Công Thương yêu cầu tạm ngừng, ngừng toàn bộ hoạt động, một hoặc một số hoạt động, một hoặc một số gian hàng hội chợ, triển lãm thương mại quy định tại Điểm b, Điểm c, Điểm d, Khoản 2, Điều này.

**Điều 13. Đối với khuyến mại**

Công tác kiểm tra, giám sát phải được thực hiện thường xuyên, liên tục trước, trong và sau thời gian diễn ra chương trình khuyến mại. Các hành vi vi phạm trong hoạt động khuyến mại tùy theo tính chất, mức độ vi phạm sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật hiện hành.

**Chương VI**

**TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**Điều 14.** Sở Công Thương có trách nhiệm chủ trì, phối hợp các cơ quan, đơn vị hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc thực hiện Quy chế này. Các sở, ngành, UBND cấp huyện và các tổ chức, cá nhân có liên quan có trách nhiệm thực hiện nghiêm chỉnh Quy chế này.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị có ý kiến bằng văn bản gửi về Sở Công Thương để nghiên cứu, tổng hợp, tham mưu UBND tỉnh điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp./.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  **KT. CHỦ TỊCH**  **PHÓ CHỦ TỊCH**  **Phan Ngọc Thọ** |