

Số: **33** /2018/QĐ-UBND

Bắc Kạn, ngày **19** tháng 11 năm 2018

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy định điều kiện, tiêu chuẩn, chức danh Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng và tương đương thuộc Sở Y tế tỉnh Bắc Kạn

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH BẮC KẠN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 13 tháng 11 năm 2008;

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010;

Căn cứ Nghị định số 24/2014/NĐ-CP ngày 04 tháng 4 năm 2014 của Chính phủ Quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Quyết định số 27/2003/QĐ-TTg ngày 19 tháng 02 năm 2003 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Quy chế bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, luân chuyển, từ chức, miễn nhiệm cán bộ, công chức lãnh đạo;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 51/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 11 tháng 12 năm 2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ về việc ban hành Thông tư liên tịch hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Y tế thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và Phòng Y tế thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Y tế tại Tờ trình số 2076/TTr-SYT ngày 26 tháng 9 năm 2018.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định điều kiện, tiêu chuẩn, chức danh Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng và tương đương thuộc Sở Y tế tỉnh Bắc Kạn.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày **30** tháng **11** năm 2018.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Nội vụ, Giám đốc Sở Y tế, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3 (T/h);
- Cục Kiểm tra văn bản QPPL - Bộ Tư pháp;
- Bộ Y tế;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- CT, PCT UBND tỉnh;
- Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh;
- LĐVP;
- Sở Tư pháp;
- Trung tâm Công báo - Tin học tỉnh;
- Lưu: VT, NCKSTT.

HL

**TM.ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Ly Thái Hải

QUY ĐỊNH

**Điều kiện, tiêu chuẩn, chức danh Trưởng phòng,
Phó Trưởng phòng và tương đương thuộc Sở Y tế tỉnh Bắc Kạn**
*(Ban hành kèm theo Quyết định số **33** /2018/QĐ-UBND ngày **19** tháng **11** năm 2018
của UBND tỉnh Bắc Kạn)*

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Phạm vi điều chỉnh: Quy định này quy định điều kiện, tiêu chuẩn chức danh đối với Trưởng phòng, Phó trưởng phòng và tương đương thuộc Sở Y tế tỉnh Bắc Kạn.

2. Đối tượng áp dụng:

a) Trưởng phòng, Chánh Văn phòng, Chánh Thanh tra thuộc Sở, Hiệu trưởng, Chi cục trưởng, Giám đốc các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Y tế;

b) Phó Trưởng phòng, Phó Chánh Văn phòng, Phó Chánh Thanh tra thuộc Sở, Phó Hiệu trưởng, Phó Chi cục trưởng, Phó Giám đốc các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Y tế.

Điều 2. Nguyên tắc

1. Tuân thủ các quy định của Đảng, Nhà nước, Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh về công tác cán bộ, đảm bảo nguyên tắc Đảng lãnh đạo về công tác cán bộ;

2. Thực hiện nguyên tắc dân chủ, khách quan, công khai, minh bạch, đúng thẩm quyền, quy trình, thủ tục theo quy định;

3. Xuất phát từ yêu cầu, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị, của các phòng, ban, cơ quan, đơn vị trực thuộc;

4. Tiêu chuẩn các chức danh lãnh đạo, quản lý là cơ sở để đánh giá, quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng và bố trí, sử dụng công chức, viên chức, đồng thời làm cơ sở để công chức, viên chức tự rèn luyện, phấn đấu, hoàn thiện;

5. Tiêu chuẩn mỗi chức danh phải đảm bảo các tiêu chuẩn chung và tiêu chuẩn cụ thể.

Chương II

TIÊU CHUẨN CHUNG

Điều 3. Điều kiện, tiêu chuẩn chung đối với Trưởng, Phó các cơ quan, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở Y tế

1. Phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống:

a) Là đảng viên Đảng cộng sản Việt Nam;

b) Có tinh thần yêu nước sâu sắc, có bản lĩnh chính trị vững vàng, kiên định mục tiêu độc lập dân tộc và chủ nghĩa xã hội. Có ý thức tổ chức kỷ luật tốt; gương mẫu chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, các quy định của địa phương nơi công tác và nơi cư trú;

c) Cần, kiệm, liêm chính, chí công vô tư. Không tham nhũng và kiên quyết đấu tranh chống tham nhũng. Trung thực, không cơ hội, gắn bó mật thiết với nhân dân, được nhân dân tín nhiệm;

d) Làm việc với tinh thần trách nhiệm cao, hiệu quả, dám nghĩ, dám làm và chịu trách nhiệm cá nhân; tích cực, nghiêm túc trong đấu tranh tự phê bình và phê bình.

2. Năng lực:

a) Có năng lực tham mưu cho lãnh đạo về xây dựng các chương trình, kế hoạch, dự án, đề án, chuyên đề thuộc lĩnh vực đảm nhiệm; đề xuất giải pháp, biện pháp để tổ chức thực hiện các công việc được phân công; có kỹ năng soạn thảo và xử lý văn bản thành thạo trên máy vi tính;

b) Có năng lực quản lý, điều hành, tổ chức thực hiện có hiệu quả chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nhiệm vụ được giao thuộc lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành;

c) Có khả năng quy tụ quần chúng, xây dựng khối đoàn kết nội bộ, quản lý, tổ chức đội ngũ công chức, viên chức trong đơn vị thực hiện tốt nhiệm vụ được giao;

d) Có khả năng phối hợp hoặc tham gia thực hiện các nội dung có liên quan đến công việc đang đảm nhiệm, chức năng, nhiệm vụ của đơn vị.

3. Hiểu biết:

a) Nắm vững các văn bản pháp luật về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành được giao và các văn bản quy phạm pháp luật do địa phương ban hành;

b) Hiểu biết sâu về nghiệp vụ quản lý thuộc lĩnh vực y tế; có kinh nghiệm tổ chức, quản lý, điều hành;

c) Am hiểu tình hình chính trị, kinh tế - xã hội của địa phương, đất nước.

4. Về trình độ:

a) Tốt nghiệp đại học trở lên;

b) Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ đào tạo tiếng dân tộc thiểu số do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp đối với công chức, viên chức đang làm việc ở vùng dân tộc thiểu số;

c) Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày

11/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương;

d) Có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý nhà nước ngạch chuyên viên hoặc bằng tốt nghiệp đại học ngành hành chính học, thạc sỹ quản lý hành chính công, tiến sỹ quản lý hành chính công.

5. Có đủ sức khỏe để làm việc hiệu quả, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao;

6. Đảm bảo độ tuổi theo quy định;

7. Ngoài các tiêu chuẩn, điều kiện chung và tiêu chuẩn, điều kiện cụ thể cho từng chức danh theo quy định này thì công chức, viên chức còn phải đảm bảo tiêu chuẩn của người cán bộ, công chức, viên chức theo quy định của Luật Cán bộ, công chức, Luật Viên chức, Luật Thanh tra, các văn bản hiện hành có liên quan và các quy định của Tỉnh ủy và UBND tỉnh Bắc Kạn.

Chương III

TIÊU CHUẨN CỤ THỂ

Điều 4. Tiêu chuẩn cụ thể của Trưởng phòng và tương đương thuộc Sở Y tế

1. Về trình độ:

a) Chuyên môn: Tốt nghiệp đại học trở lên:

- Ngành bác sĩ đối với Trưởng phòng Nghiệp vụ Y;

- Ngành dược đối với Trưởng phòng Nghiệp vụ Dược;

- Ngành bác sĩ hoặc kế toán hoặc kinh tế hoặc tài chính đối với Trưởng phòng Kế hoạch - Tài chính;

- Ngành bác sĩ hoặc dược hoặc luật hoặc hành chính học hoặc quản trị nhân lực đối với Trưởng phòng Tổ chức cán bộ;

- Ngành y hoặc dược hoặc luật đối với Chánh Thanh tra;

- Các chuyên ngành phù hợp đối với Chánh Văn phòng.

b) Lý luận chính trị: Tốt nghiệp Cao cấp lý luận chính trị hoặc cử nhân chính trị.

2. Tiêu chuẩn khác:

a) Đang giữ ngạch chuyên viên hoặc tương đương trở lên;

b) Đã có thời gian công tác 3 năm trở lên, tính từ ngày biên chế chính thức.

Điều 5. Tiêu chuẩn cụ thể của Phó Trưởng phòng và tương đương thuộc Sở Y tế

1. Về trình độ:

a) Chuyên môn: Tốt nghiệp đại học trở lên:

- Ngành bác sĩ hoặc điều dưỡng đối với Phó Trưởng phòng Nghiệp vụ Y;

- Ngành dược đối với phòng Nghiệp vụ Dược;

- Ngành bác sĩ hoặc kế toán hoặc kinh tế hoặc tài chính và ngành khác phù hợp đối với Phó Trưởng phòng Kế hoạch - Tài chính;

- Ngành bác sĩ hoặc dược hoặc luật hoặc hành chính học hoặc quản trị nhân lực đối với Phó Trưởng phòng Tổ chức cán bộ;

- Ngành y hoặc dược hoặc luật hoặc cử nhân kinh tế đối với Phó Chánh Thanh tra;

- Chuyên ngành phù hợp đối với Phó Chánh Văn phòng.

b) Lý luận chính trị: Tốt nghiệp Trung cấp lý luận chính trị trở lên (được vận dụng thiếu lý luận chính trị khi bổ nhiệm công chức, viên chức trẻ dưới 30 tuổi).

2. Tiêu chuẩn khác:

a) Đang giữ ngạch chuyên viên hoặc tương đương trở lên;

b) Đã có thời gian công tác 3 năm trở lên, tính từ ngày biên chế chính thức.

Điều 6. Tiêu chuẩn cụ thể của Trưởng các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế

1. Về trình độ:

a) Chuyên môn: Là bác sĩ hoặc dược sĩ và tốt nghiệp chuyên khoa cấp I hoặc thạc sĩ trở lên. Riêng đối với cấp Trưởng đơn vị Kiểm nghiệm là: Đại học chuyên ngành dược hoặc hóa hoặc sinh học và tốt nghiệp chuyên khoa cấp I hoặc thạc sĩ chuyên ngành phù hợp.

b) Lý luận chính trị: Tốt nghiệp Cao cấp lý luận chính trị hoặc cử nhân chính trị.

2. Tiêu chuẩn khác:

a) Đang giữ chức danh nghề nghiệp hạng III hoặc ngạch chuyên viên hoặc tương đương trở lên;

b) Đã có thời gian công tác 3 năm trở lên, tính từ ngày biên chế chính thức;

c) Đối với cấp Trưởng Trung tâm Pháp y: Là Giám định viên pháp y.

Điều 7. Tiêu chuẩn cụ thể của Phó Trưởng các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế

1. Về trình độ:

a) Chuyên môn:

- Đối với cấp phó Chi cục: Từ đại học trở lên ở chuyên ngành phù hợp;

- Đối với cấp phó phụ trách chuyên môn, nghiên cứu khoa học, kế hoạch tổng hợp, chỉ đạo tuyến của Bệnh viện tuyến tỉnh: Là bác sĩ hoặc dược sĩ và tốt nghiệp chuyên khoa cấp I hoặc thạc sĩ trở lên;

- Đối với cấp phó phụ trách chuyên môn của đơn vị chuyên khoa, chuyên ngành tuyến tỉnh: Là bác sĩ hoặc dược sĩ và tốt nghiệp chuyên khoa cấp I hoặc thạc sĩ trở lên. Riêng đối với cấp Phó của đơn vị Kiểm nghiệm có trình độ đại học trở lên ở chuyên ngành phù hợp với vị trí việc làm;

- Đối với cấp Phó Trưởng Trung cấp Y tế: Là bác sĩ và tốt nghiệp bác sĩ chuyên khoa cấp I hoặc thạc sĩ trở lên;

- Đối với cấp Phó các đơn vị trực thuộc: Là bác sĩ hoặc dược sĩ hoặc y tế công cộng và tốt nghiệp chuyên khoa cấp I hoặc thạc sĩ trở lên hoặc tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành: kinh tế, quản trị kinh doanh, tài chính kế toán phù hợp với vị trí việc làm.

b) Lý luận chính trị: Tốt nghiệp Trung cấp lý luận chính trị trở lên (được vận dụng thiếu lý luận chính trị khi bổ nhiệm công chức, viên chức trẻ dưới 30 tuổi).

2. Tiêu chuẩn khác:

a) Đang giữ chức danh nghề nghiệp hạng III hoặc ngạch chuyên viên hoặc tương đương trở lên;

b) Đã có thời gian công tác 3 năm trở lên, tính từ ngày biên chế chính thức;

c) Đối với cấp Phó phụ trách chuyên môn Trung tâm Pháp y: Là Giám định viên pháp y.

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 8. Điều khoản chuyển tiếp

Đối với trường hợp đã được bổ nhiệm trước ngày Quyết định này có hiệu lực thi hành, nếu chưa đủ điều kiện, tiêu chuẩn nêu trên, Giám đốc Sở Y tế có trách nhiệm xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, bố trí cho công chức, viên chức đi đào tạo, bồi dưỡng để đáp ứng đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo Quy định này. Trường hợp hết thời hạn bổ nhiệm mà công chức, viên chức chưa đi đào tạo, bồi dưỡng để hoàn thiện các điều kiện, tiêu chuẩn thì sẽ không xem xét bổ nhiệm lại; trừ trường hợp kéo dài thời gian giữ chức vụ cho đến khi đủ tuổi nghỉ hưu theo quy định của pháp luật.

Điều 9. Điều khoản thi hành

1. Sở Nội vụ có trách nhiệm giúp Ủy ban nhân dân tỉnh giám sát, kiểm tra việc thực hiện Quy định này.

2. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề cần sửa đổi, bổ sung cho phù hợp với thực tiễn hoặc phù hợp với văn bản quy phạm pháp luật mới ban hành, các cơ quan, đơn vị có liên quan kịp thời phối hợp với Sở Y tế tham mưu, đề xuất trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định./.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

CHỦ TỊCH



Lý Thái Hải