

## NGHỊ QUYẾT

Về bổ sung Điều 8 của Nội quy kỳ họp Hội đồng nhân dân tỉnh khóa XIII, nhiệm kỳ 2021-2026 ban hành kèm theo Nghị quyết số 20/2021/NQ-HĐND ngày 27/7/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Bình Định

### HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN TỈNH BÌNH ĐỊNH KHÓA XIII KỲ HỌP THỨ 9

*Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương năm 2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;*

*Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân năm 2015;*

*Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2020;*

*Xét Tờ trình số 17/TTr-TTHĐND ngày 28 tháng 11 năm 2022 của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh về bổ sung Điều 8 của Nội quy kỳ họp Hội đồng nhân dân tỉnh khóa XIII, nhiệm kỳ 2021-2026 ban hành kèm theo Nghị quyết 20/2021/NQ-HĐND ngày 27 tháng 7 năm 2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Bình Định và ý kiến của các đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh tại kỳ họp.*

### QUYẾT NGHỊ:

**Điều 1.** Bổ sung thêm 01 Điều vào Nội quy kỳ họp Hội đồng nhân dân tỉnh khóa XIII, nhiệm kỳ 2021-2026 ban hành kèm theo Nghị quyết 20/2021/NQ-HĐND ngày 27 tháng 7 năm 2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Bình Định, cụ thể như sau:

“Điều 8: Hội đồng nhân dân thực hiện biểu quyết bằng phiếu một số nghị quyết theo đề nghị của Chủ tọa Kỳ họp Hội đồng nhân dân”.

*(Cụ thể có dự thảo Nội quy kỳ họp họp nhất Điều bổ sung kèm theo).*

**Điều 2.** Giao Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh, các Ban của Hội đồng nhân dân tỉnh, Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh, Văn

phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân tỉnh và các tổ chức, cá nhân liên quan căn cứ Nghị quyết thi hành.

Nghị quyết này đã được Hội đồng nhân dân tỉnh Khóa XIII Kỳ họp thứ 9 thông qua ngày 10 tháng 12 năm 2022 và có hiệu lực kể từ ngày 20 tháng 12 năm 2022./ *Kieu*

**Nơi nhận:**

- UBND tỉnh, Chính phủ (b/cáo);
- VPQH, VPCP; Bộ Tư pháp (Cục KTVBQPPL);
- Ban Công tác đại biểu UBND tỉnh;
- TT Tỉnh ủy (b/cáo);
- TT HĐND tỉnh, UBND tỉnh, Đoàn ĐBQH tỉnh;
- Các Ban HĐND tỉnh, đại biểu HĐND tỉnh;
- MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội tỉnh;
- TAND tỉnh, VKSND tỉnh, THADS tỉnh;
- Sở Tư pháp, các sở, ban, ngành liên quan;
- Các VP: Tỉnh ủy, ĐBQH&HĐND, UBND tỉnh;
- TT HĐND, UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Trung tâm Tin học - Công báo tỉnh;
- Lưu VT, hồ sơ kỳ họp. *gh*

**CHỦ TỊCH**



**Hồ Quốc Dũng**

**NỘI QUY**

**Kỳ họp Hội đồng nhân dân tỉnh khóa XIII, nhiệm kỳ 2021-2026**  
(Ban hành kèm theo Nghị quyết số 41/2022/NQ-HĐND ngày 10 tháng 12 năm 2022  
của Hội đồng nhân dân tỉnh)

**Điều 1. Kỳ họp Hội đồng nhân dân tỉnh**

Kỳ họp Hội đồng nhân dân tỉnh là hình thức hoạt động chủ yếu, quan trọng của Hội đồng nhân dân tỉnh. Tại kỳ họp, Hội đồng nhân dân tỉnh xem xét, quyết định và giám sát các vấn đề thuộc thẩm quyền theo quy định của pháp luật để thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước nhằm phát triển kinh tế - xã hội và đảm bảo trật tự, an toàn xã hội, quốc phòng - an ninh tại địa phương.

**Điều 2. Chủ tọa kỳ họp**

Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh khai mạc và bế mạc kỳ họp, chủ tọa điều hành kỳ họp theo nội dung, chương trình đã được Hội đồng nhân dân tỉnh thông qua và những quy định về kỳ họp Hội đồng nhân dân tỉnh.

Hai Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh giúp Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh điều hành phiên họp theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh.

**Điều 3. Thư ký kỳ họp**

Thư ký kỳ họp do Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân tỉnh bố trí, có số lượng không quá ba người là lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân tỉnh, Chánh Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân tỉnh là Tổ trưởng Tổ Thư ký; có trách nhiệm giúp Chủ tọa kỳ họp: Lập danh sách đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh dự các phiên họp, kỳ họp; ghi biên bản các phiên họp, kỳ họp; tổng hợp đầy đủ, trung thực, chính xác ý kiến của đại biểu tại các phiên thảo luận Tổ, phiên họp toàn thể; tiếp thu các ý kiến tham gia của đại biểu để chỉnh lý dự thảo nghị quyết và giúp Chủ tọa kỳ họp trình bày dự thảo nghị quyết để kỳ họp thông qua; cung cấp thông tin, tài liệu cho Chủ tọa và thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tọa giao.

**Điều 4. Trách nhiệm tham dự kỳ họp**

Đại biểu dự kỳ họp Hội đồng nhân dân tỉnh gồm các đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh và các đại biểu khách mời; trong đó:

Đại biểu khách mời là đại diện Ủy ban Thường vụ Quốc hội; Chính phủ; đại biểu là nguyên lãnh đạo của tỉnh tham dự phiên khai mạc kỳ họp. Đại biểu



*Th*

Thường trực Tỉnh ủy; các đồng chí Ban Thường vụ Tỉnh ủy; đại biểu Quốc hội công tác tại địa phương được mời tham dự phiên khai mạc và bế mạc kỳ họp.

Lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh, các đồng chí Ủy viên Ủy ban nhân dân tỉnh; đại diện các sở, ban, ngành, đoàn thể; đại diện Thường trực Hội đồng nhân dân các huyện, thị xã, thành phố tham gia đầy đủ tất cả các phiên họp của kỳ họp. Tùy theo tính chất nội dung từng phiên họp, đại biểu các cơ quan trung ương đóng trên địa bàn và đại biểu lãnh đạo các huyện, thị xã, thành phố tham dự các phiên họp do Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh quyết định.

Đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh và đại biểu mời dự kỳ họp: Đến họp đúng giờ; ngồi đúng sơ đồ quy định, giữ trật tự và không làm việc riêng, không làm ảnh hưởng tới đại biểu khác tại hội trường, nơi thảo luận. Đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh đề cao trách nhiệm, nghiêm túc, tập trung tham gia các nội dung kỳ họp; nếu vắng mặt phải báo cáo xin ý kiến và được Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh cho phép; được nhận tài liệu theo chỉ đạo của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh do cơ quan phục vụ cung cấp. Đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh thực hiện quyền biểu quyết tại kỳ họp theo quy định của pháp luật và sự điều hành của Chủ tọa.

### **Điều 5. Thảo luận, chất vấn tại kỳ họp**

Đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh thực hiện quyền chất vấn; có trách nhiệm chất vấn Chủ tịch Ủy ban nhân dân, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân, Ủy viên Ủy ban nhân dân, Chánh án Tòa án nhân dân, Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tỉnh, Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự tỉnh và thủ trưởng các cơ quan thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh.

Trước kỳ họp ít nhất 03 ngày, đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh gửi phiếu đăng ký nội dung chất vấn và nội dung thảo luận tại hội trường đến Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh; các nội dung chất vấn được Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh xem xét, thông báo cho người bị chất vấn. Tại kỳ họp, đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh có quyền gửi trực tiếp câu hỏi chất vấn, nội dung thảo luận trực tiếp tới Chủ tọa kỳ họp hoặc qua Thư ký kỳ họp để đăng ký thực hiện. Tùy theo nội dung, vấn đề chất vấn Chủ tọa quyết định việc trả lời chất vấn trực tiếp hoặc trả lời bằng văn bản. Tại phiên chất vấn, đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh có quyền chất vấn trực tiếp (tranh luận với người trả lời chất vấn).

Đại biểu thực hiện thảo luận tại hội trường, chất vấn, trả lời chất vấn theo điều hành của Chủ tọa kỳ họp. Chủ tọa kỳ họp có quyền ngắt ý kiến thảo luận, câu hỏi chất vấn và trả lời chất vấn chưa đúng, chưa rõ nội dung, không đúng trọng tâm vấn đề hoặc quá thời gian quy định (khi thảo luận tại Hội trường phát biểu không quá 02 lần về một vấn đề, thời gian lần đầu không quá 7 phút, lần sau không quá 5 phút; đặt câu hỏi chất vấn không quá 3 phút/lần; thời gian trả lời chất vấn về từng vấn đề không quá 15 phút, trường hợp đặc biệt do Chủ tọa kỳ họp quyết định).

Căn cứ vào chương trình kỳ họp, ý kiến, kiến nghị của cử tri, vấn đề xã hội quan tâm và ý kiến đề nghị chất vấn của các Ban Hội đồng nhân dân, Tổ đại

biểu Hội đồng nhân dân và đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh, trước kỳ họp, Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh xác định vấn đề chất vấn, người chất vấn và người trả lời chất vấn tại hội trường kỳ họp.

Đại biểu khách mời là thành viên Ủy ban nhân dân tỉnh, Chánh án Tòa án nhân dân, Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân, Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự tỉnh (không phải là đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh), thủ trưởng các cơ quan thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, Thường trực Hội đồng nhân dân các huyện, thị xã, thành phố và đại biểu các cơ quan, đơn vị, đoàn thể... (trừ đại biểu khách mời tham dự phiên khai mạc và bế mạc) tham gia đầy đủ các phiên thảo luận và có quyền phát biểu ý kiến vào nội dung kỳ họp theo gợi ý của Chủ tọa hoặc phát biểu ý kiến tại phiên thảo luận Tổ theo điều hành của Tổ trưởng Tổ thảo luận; đại biểu mời không được chất vấn và biểu quyết tại kỳ họp.

#### **Điều 6. Phóng viên của các cơ quan báo chí tham dự kỳ họp**

Phóng viên của các cơ quan báo chí đến dự và đưa tin về kỳ họp thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ theo quy định của Luật Báo chí; thực hiện tác nghiệp tại hội trường, nơi thảo luận tổ theo vị trí được bố trí cho phóng viên, không làm ảnh hưởng đến hoạt động của các đại biểu dự kỳ họp Hội đồng nhân dân tỉnh và thực hiện các yêu cầu có liên quan của Chủ tọa kỳ họp.

#### **Điều 7. Trang phục của đại biểu tham dự kỳ họp**

Trang phục của các đại biểu về dự họp cần bảo đảm nghiêm túc, lịch sự; tại các phiên khai mạc, bế mạc kỳ họp mặc trang phục, lễ phục theo thông báo của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh hoặc Chủ tọa kỳ họp. Đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh đeo phù hiệu.

#### **Điều 8. Biểu quyết bằng phiếu một số nghị quyết của HĐND tỉnh**

Hội đồng nhân dân thực hiện biểu quyết bằng phiếu một số nghị quyết theo đề nghị của Chủ tọa Kỳ họp Hội đồng nhân dân tỉnh.

Các đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh, đại biểu mời dự kỳ họp nghiêm túc thực hiện Nội quy này./.



*th*