

ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH TUYÊN QUANG

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 03 /2008/QĐ-UBND

Tuyên Quang, ngày 22 tháng 4 năm 2008.



## QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định về quản lý hoạt động  
điểm Bưu điện - Văn hoá xã trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang**

### ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH TUYÊN QUANG

Căn cứ Luật tổ chức HĐND và UBND ngày 26/11/2003;

Căn cứ Pháp lệnh Bưu chính Viễn thông ngày 25/5/2002;

Căn cứ Quyết định số 246/2005/QĐ-TTg ngày 06/10/2005 về việc phê duyệt Chiến lược phát triển công nghệ thông tin và truyền thông Việt Nam đến năm 2010 và định hướng đến năm 2020;

Căn cứ Quyết định số 33/2006/QĐ-BBCVT ngày 06 tháng 9 năm 2006 của Bộ Bưu chính Viễn thông ban hành Quy định về quản lý chất lượng dịch vụ bưu chính, viễn thông;

Căn cứ Quyết định số 466/QĐ-UBND ngày 14 tháng 10 năm 2006 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc phê duyệt Chương trình phát triển Bưu chính - Viễn thông trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang, giai đoạn từ năm 2006 - 2010 định hướng đến năm 2020;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Bưu chính Viễn thông tại Tờ trình số 08/BCVT-TTr ngày 10 tháng 01 năm 2008 về việc ban hành quy định xây dựng và quản lý hoạt động của điểm Bưu điện - Văn hoá xã trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang,

## QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định về quản lý hoạt động điểm Bưu điện - Văn hoá xã trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang.

**Điều 2.** Sở Bưu chính Viễn thông chủ trì, phối hợp với Bưu điện tỉnh Tuyên Quang, Ủy ban nhân dân huyện, thị xã và các ngành, cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức triển khai thực hiện quy định này.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực sau 10 ngày kể từ ngày ký và thay thế Quyết định 594/QĐ-UB ngày 28/9/1999 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Quy định tạm thời xây dựng và quản lý hoạt động đối với điểm Bưu điện - Văn hoá xã.

Các ông (bà): Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc các Sở: Bưu chính Viễn thông, Nội vụ, Kế hoạch và Đầu tư, Tài chính, Xây dựng, Văn hoá Thông tin; Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện, thị xã; Giám đốc Bưu điện tỉnh Tuyên Quang và thủ trưởng các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

*Nơi nhận:*

- Văn phòng chính phủ;
- Bộ Thông tin và Truyền thông;
- Bộ Công An;
- Bộ Văn hoá Thể thao và Du lịch;
- Thường trực Tỉnh uỷ;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Đoàn đại biểu Quốc hội địa phương;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Cục Kiểm tra văn bản, Bộ Tư Pháp;
- Như điều 3; (thực hiện)
- Sở Tư pháp;
- CVP, các PCVP UBND tỉnh;
- Trung tâm Công báo;
- Trường phòng KTCNLN;
- Các Chuyên viên: CN, CNTT, TC, XD, NC, VH;
- Lưu VT (Tra)

Báo cáo

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**



**Vũ Thị Bích Việt**

## QUY ĐỊNH

### Về quản lý hoạt động điểm Bưu điện - Văn hoá xã trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang

(Ban hành kèm theo Quyết định số 03 /2008/QĐ-UBND ngày 22 tháng 4  
năm 2008 của Ủy ban nhân dân tỉnh)

#### Chương I

#### NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

##### **Điều 1. Đối tượng áp dụng, phạm vi điều chỉnh**

Quy định này áp dụng đối với các điểm Bưu điện - Văn hoá xã, Bưu điện tỉnh Tuyên Quang và các tổ chức, cá nhân tham gia hoạt động kinh doanh, cung cấp, sử dụng dịch vụ bưu chính, viễn thông, Internet, hoạt động văn hoá và một số hoạt động khác tại các điểm Bưu điện - Văn hoá xã trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang.

Các tổ chức, cá nhân tham gia hoạt động kinh doanh, cung cấp, sử dụng dịch vụ bưu chính, viễn thông, Internet, hoạt động văn hoá và một số hoạt động khác tại các điểm Bưu điện - Văn hoá xã trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang phải thực hiện theo Quy định này và các quy định hiện hành của pháp luật.

##### **Điều 2. Giải thích từ ngữ**

Điểm Bưu điện - Văn hoá xã là điểm cung cấp các dịch vụ bưu chính, viễn thông, Internet và thực hiện một số hoạt động văn hoá phục vụ nhân dân các xã.

Điểm Bưu điện - Văn hoá xã nằm trong hệ thống cung cấp dịch vụ bưu chính, viễn thông và Internet của Tập đoàn Bưu chính Viễn thông Việt Nam.

#### Chương II

#### CÁC QUY ĐỊNH CỤ THỂ

##### **Điều 3. Cung cấp các dịch vụ bưu chính, viễn thông và Internet**

Điểm Bưu điện - Văn hoá xã được cung cấp các dịch vụ bưu chính, viễn thông, Internet và các hoạt động, ngành nghề khác theo quy định hiện hành của Nhà nước.

##### **Điều 4. Phục vụ hoạt động văn hoá**

1. Trang bị ban đầu và bổ sung hàng năm sách về pháp luật, khoa học kỹ thuật, kinh tế nông, lâm, ngư nghiệp.

2. Hàng tháng mỗi điểm Bưu điện - Văn hoá xã được Tổng Công ty Bưu chính Việt Nam cấp 01 tờ báo Nhân dân, 01 tờ báo Bưu điện Việt Nam và được trích từ ngân sách địa phương giao cho Bưu điện tỉnh Tuyên Quang mua cấp cho mỗi điểm 01 tờ báo Tuyên Quang, 01 tờ báo Tân Trào, 01 tờ báo Pháp luật, 01 tờ báo Nông nghiệp.

3. Tiếp nhận các công báo của Chính phủ; các tài liệu pháp luật; tài liệu hướng dẫn khoa học kỹ thuật nông, lâm, ngư nghiệp; các tài liệu chính trị, kinh tế, xã hội và các loại sách báo khác phục vụ nhân dân mà các cơ quan, tổ chức, cá nhân cung cấp miễn phí hoặc đặt mua cho nhân dân trong xã dùng chung.

4. Hướng dẫn cho nhân dân sử dụng các dịch vụ tư vấn về văn hoá, xã hội, y tế, giáo dục và các lĩnh vực khác thông qua dịch vụ 1080 và dịch vụ Internet.

5. Phục vụ nhân dân đọc, nghiên cứu sách báo miễn phí tại chỗ.

### **Điều 5. Phương thức tổ chức hoạt động**

1. Điểm Bưu điện - Văn hoá xã hoạt động theo phương thức đại lý đặc biệt của Tập đoàn Bưu chính Viễn thông Việt Nam.

2. Bưu điện tỉnh Tuyên Quang uỷ quyền sử dụng, bảo quản tài sản cho người làm việc tại điểm Bưu điện - Văn hoá xã.

3. Các chi phí khai thác nghiệp vụ tại điểm Bưu điện - Văn hoá xã được Bưu điện tỉnh Tuyên Quang chi trả.

4. Người làm việc tại điểm Bưu điện - Văn hoá xã, ký hợp đồng đại lý với Bưu điện tỉnh Tuyên Quang theo quy định của Pháp luật.

### **Điều 6. Phương thức phục vụ**

1. Điểm Bưu điện - Văn hoá xã mở cửa phục vụ nhân dân tối thiểu bốn (04) giờ/ngày và phải niêm yết giờ mở cửa cho nhân dân biết.

2. Giám đốc Bưu điện tỉnh Tuyên Quang quy định thời gian mở cửa phù hợp với đặc điểm, tập quán sinh hoạt của địa phương; quy định thời gian phục vụ vào các ngày nghỉ, ngày lễ.

### **Điều 7. Quản lý hoạt động điểm Bưu điện - Văn hoá xã**

1. Sở Bưu chính Viễn thông giúp Uỷ ban nhân dân tỉnh quản lý nhà nước đối với hoạt động của điểm Bưu điện - Văn hoá xã.

2. Bưu điện tỉnh Tuyên Quang có trách nhiệm quản lý điểm Bưu điện - Văn hoá xã về hoạt động kinh doanh các dịch vụ bưu chính, viễn thông, Internet và các hoạt động, ngành nghề khác theo quy định.

3. Uỷ ban nhân dân xã có trách nhiệm quản lý người làm việc tại điểm Bưu điện - Văn hoá xã.

## **Điều 8. Tiêu chuẩn, điều kiện của người làm việc tại điểm Bưu điện - Văn hoá xã**

### **1. Về tiêu chuẩn**

a) Là công dân Việt Nam, có sức khoẻ tốt, có khả năng tiếp thu và thực hiện nghiệp vụ chuyên môn được đào tạo hướng dẫn; có năng lực giao tiếp với nhân dân và có hộ khẩu thường trú tại xã có điểm Bưu điện - Văn hoá xã.

b) Tốt nghiệp trung học phổ thông cơ sở trở lên.

c) Đối với các điểm Bưu điện - Văn hoá xã có cung cấp dịch vụ Internet công cộng, người làm việc tại điểm đó phải có trình độ tin học đạt chứng chỉ A trở lên.

### **2. Về điều kiện**

a) Được Ủy ban nhân dân xã giới thiệu.

b) Cam kết tự nguyện phục vụ công ích các hoạt động văn hoá tại điểm Bưu điện - Văn hoá xã.

## **Chương III**

### **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **Điều 9. Trách nhiệm các ngành chức năng của tỉnh**

1. Sở Bưu chính Viễn thông chủ trì, phối hợp với Bưu điện tỉnh Tuyên Quang và các ngành liên quan xác định địa điểm xây dựng điểm Bưu điện - Văn hoá xã phù hợp với Chiến lược phát triển công nghệ thông tin và truyền thông Việt Nam đến năm 2010 và định hướng đến năm 2020; Chương trình phát triển Bưu chính - Viễn thông trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang, giai đoạn từ năm 2006 - 2010 định hướng đến năm 2020.

2. Sở Văn hoá - Thông tin có trách nhiệm hướng dẫn người làm việc tại các điểm Bưu điện - Văn hoá xã về nghiệp vụ quản lý, tổ chức việc đọc sách báo cho nhân dân trong xã.

#### **Điều 10. Trách nhiệm của Ủy ban nhân dân huyện, thị xã**

1. Ủy ban nhân dân huyện, thị xã chỉ đạo các ngành liên quan của huyện, thị xã và Ủy ban nhân dân xã phối hợp với Bưu điện tỉnh Tuyên Quang triển khai thực hiện việc xây dựng và duy trì hoạt động của mạng lưới điểm Bưu điện - Văn hoá xã, đảm bảo tất cả các điểm Bưu điện - Văn hoá xã hoạt động có hiệu quả.

2. Phòng hạ tầng kinh tế huyện thực hiện chức năng quản lý nhà nước đối với hoạt động cung cấp các dịch vụ bưu chính, viễn thông và Internet tại các điểm Bưu điện - Văn hoá xã trên địa bàn huyện.

### **Điều 11. Trách nhiệm của Ủy ban nhân dân xã**

1. Phối hợp với các ngành chức năng liên quan xác định địa điểm xây dựng điểm Bưu điện - Văn hoá xã theo quy hoạch phát triển kinh tế xã hội của địa phương (nếu có) trên cơ sở phù hợp với điều kiện phát triển các dịch vụ bưu chính, viễn thông và thuận lợi cho nhân dân đến đọc, nghiên cứu sách báo.

2. Lựa chọn, giới thiệu người vào làm việc tại điểm Bưu điện - Văn hoá xã theo tiêu chuẩn, điều kiện tại Điều 8 của Quy định này. Trực tiếp quản lý đối với người làm việc tại điểm Bưu điện - Văn hoá xã (trừ lĩnh vực chuyên môn nghiệp vụ về bưu chính viễn thông do Bưu điện tỉnh Tuyên Quang quản lý).

3. Phối hợp với Bưu điện tỉnh Tuyên Quang, Phòng Văn hoá - Thông tin huyện chỉ đạo người làm việc tại điểm Bưu điện - Văn hoá xã tổ chức phục vụ việc đọc sách, báo và các văn bản qui phạm pháp luật cho cán bộ, nhân dân trong xã.

### **Điều 12. Trách nhiệm của Bưu điện tỉnh Tuyên Quang**

1. Thường xuyên kiểm tra, sửa chữa, bảo dưỡng các trang thiết bị kỹ thuật, đảm bảo các điểm Bưu điện - Văn hoá xã trên địa bàn tỉnh hoạt động liên tục và hiệu quả.

2. Tổ chức bồi dưỡng nghiệp vụ và kiểm tra, giám sát việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ của người làm việc tại các điểm Bưu điện - Văn hoá xã theo hợp đồng đã ký.

3. Cung cấp dịch vụ bưu chính, viễn thông, truy nhập Internet và các hoạt động, ngành nghề khác tại các điểm Bưu điện - Văn hoá xã đúng quy định của Nhà nước.

Đầu tư cơ sở vật chất, phát triển mạng lưới và các dịch vụ bưu chính, viễn thông và Internet tại các điểm Bưu điện - Văn hoá xã theo Chiến lược phát triển công nghệ thông tin và truyền thông Việt Nam đến năm 2010 và định hướng đến năm 2020 và Chương trình phát triển Bưu chính - Viễn thông trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang, giai đoạn từ năm 2006 - 2010 định hướng đến năm 2020.

4. Phối hợp với các ngành liên quan đào tạo, bồi dưỡng cho đội ngũ nhân viên làm việc tại điểm Bưu điện - Văn hoá xã có kiến thức chuyên môn nghiệp vụ bưu chính viễn thông và thư viện.

### **Điều 14. Trách nhiệm và quyền lợi của người làm việc tại điểm Bưu điện - Văn hoá xã**

1. Chịu sự quản lý của Ủy ban nhân dân xã, chấp hành nghiêm chỉnh nội quy, quy trình vận hành, khai thác của ngành quy định; thực hiện các nhiệm vụ cụ thể do Bưu điện tỉnh Tuyên Quang quy định đối với nhân viên làm việc tại điểm Bưu điện - Văn hoá xã.

2. Trực tiếp quản lý tài sản của điểm Bưu điện - Văn hoá xã; phối hợp với chính quyền địa phương, Bưu điện tỉnh Tuyên Quang đảm bảo thông tin liên lạc kịp thời, an toàn mạng, an ninh thông tin và việc đọc sách báo cho nhân dân trong xã.

3. Nhân viên làm việc tại điểm Bưu điện - Văn hoá xã được bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ; được hưởng thù lao và hoa hồng của Bưu điện tỉnh Tuyên Quang theo hợp đồng và các qui định hiện hành của Nhà nước.

**Điều 15.** Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền, các cơ quan, đơn vị phản ánh ngay với Sở Bưu chính Viễn thông để tổng hợp, trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, sửa đổi, bổ sung Quy định cho phù hợp. /

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Vũ Thị Bích Việt**