

**NGHỊ QUYẾT**  
**Về mức chi hỗ trợ đối với cán bộ, công chức**  
**làm việc tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả**

**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN TỈNH BÌNH DƯƠNG**  
**KHÓA VIII - KỲ HỌP THỨ 12**

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26 tháng 11 năm 2003;

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân ngày 03 tháng 12 năm 2004;

Căn cứ Quyết định số 93/2007/QĐ-TTg ngày 22 tháng 6 năm 2007 của Thủ tướng Chính phủ ban hành quy chế thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại các cơ quan hành chính nhà nước ở địa phương;

Căn cứ Thông tư số 172/2012/TT-BTC ngày 22 tháng 10 năm 2012 của Bộ Tài chính quy định việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí bảo đảm công tác cải cách hành chính nhà nước;

Sau khi xem xét Tờ trình số 2090/TTr-UBND ngày 30 tháng 6 năm 2014 của Ủy ban nhân dân tỉnh về chế độ phụ cấp đối với cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả; Báo cáo thẩm tra số 10/BC-HĐND ngày 11 tháng 7 năm 2014 của Ban Pháp chế và ý kiến của đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh,

**QUYẾT NGHỊ:**

**Điều 1.** Phê chuẩn mức chi hỗ trợ đối với cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả ở các cấp như sau:

**1. Đối tượng**

a) Cán bộ, công chức (kể cả những người thực hiện chế độ hợp đồng) được giao nhiệm vụ trực tiếp làm việc tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả ở các cấp, gồm: Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông cấp tỉnh; Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả hiện đại cấp huyện; Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả cấp xã.

b) Trưởng Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả của các sở, ban, ngành, UBND cấp xã; Trưởng, Phó Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả hiện đại cấp huyện.

2. Mức chi: 400.000 đồng/người/tháng.

3. Thời điểm thực hiện: Kể từ ngày 01 tháng 8 năm 2014.

**Điều 2.** Giao Ủy ban nhân dân tỉnh quy định cụ thể điều kiện được hưởng mức chi hỗ trợ và triển khai thực hiện Nghị quyết này.

**Điều 3.** Nghị quyết này thay thế Nghị quyết số 39/2008/NQ-HĐND7 ngày 17 tháng 12 năm 2008 của Hội đồng nhân dân tỉnh khóa VII về chế độ phụ cấp đối với cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả.

**Điều 4.** Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban của Hội đồng nhân dân, các Tổ đại biểu và đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh giám sát việc thực hiện Nghị quyết này.

Nghị quyết này đã được Hội đồng nhân dân tỉnh Bình Dương khoá VIII, kỳ họp thứ 12 thông qua ngày 18 tháng 7 năm 2014 và có hiệu lực sau 10 ngày, kể từ ngày thông qua./.

**Nơi nhận:**

- Ủy ban Thường vụ Quốc hội;
- Văn phòng: Quốc hội, Chính phủ;
- Các Bộ: Tư pháp, Tài chính;
- Cục Kiểm tra văn bản QPPL - Bộ Tư pháp;
- Thường trực Tỉnh uỷ, Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh;
- Thường trực HĐND, UBND, UBMTTQVN tỉnh;
- Đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh;
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể cấp tỉnh;
- LĐVP: Tỉnh uỷ, Đoàn ĐBQH - HĐND, UBND tỉnh;
- Thường trực HĐND và UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Trung tâm Công báo tỉnh;
- Chuyên viên VP: Đoàn ĐBQH - HĐND, UBND tỉnh;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**



**Phạm Văn Cảnh**