

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành quy định mức chi xây dựng ngân hàng câu
trắc nghiệm, tổ chức các kỳ thi trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk**

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26/11/2003;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 66/2012/TTLT-BTC-BGDĐT, ngày 26 tháng 4 năm 2012 của liên Bộ; Bộ Tài chính và Bộ Giáo dục Đào tạo hướng dẫn về nội dung, mức chi, công tác quản lý tài chính thực hiện xây dựng ngân hàng câu trắc nghiệm, tổ chức các kỳ thi phổ thông, chuẩn bị tham dự các kỳ thi Olympic quốc tế và khu vực;

Xét đề nghị của Sở Giáo dục và Đào tạo tại Tờ trình số: 105/TTr-SGDĐT, ngày 14 tháng 6 năm 2012,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định mức chi xây dựng ngân hàng câu trắc nghiệm, tổ chức các kỳ thi trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk (có bản Quy định đính kèm).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực sau 10 ngày kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 31/2007/QĐ-UBND, ngày 23/8/2007 của UBND tỉnh Đắk Lắk ban hành Quy định một số mức chi xây dựng ngân hàng câu trắc nghiệm, tổ chức các kỳ thi trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban Nhân dân tỉnh; Giám đốc các Sở: Giáo dục và Đào tạo, Tài chính; Giám đốc Kho bạc Nhà nước Đắk Lắk; Chủ tịch Ủy ban Nhân dân các huyện, thị xã, thành phố; Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /

Nơi nhận: m

- Như Điều 3;
- Vụ pháp chế - Bộ GD&ĐT;
- Cục kiểm tra văn bản - Bộ Tư pháp;
- TTTU, TTHĐND tỉnh (để báo cáo);
- CT, PCTUBND tỉnh;
- Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh (để giám sát);
- Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh (để báo cáo);
- Ban VH-XH HĐND tỉnh;
- Công báo tỉnh, Đài PTTH tỉnh; Website tỉnh;
- Sở Tư pháp;
- PVP UBND tỉnh (đ/c Bình);
- Các Phòng: TCTM, TH;
- Lưu: VT, VX (T.45)

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Lữ Ngọc Cư

QUY ĐỊNH
NỘI DUNG, MỨC CHI XÂY DỰNG NGÂN HÀNG CÂU TRẮC NGHIỆM, TỔ CHỨC CÁC KỶ THI TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH ĐẮK LẮK

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 23 /2012/QĐ-UBND, ngày 09 tháng 7 năm 2012 của UBND tỉnh Đắk Lắk)

I. ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG

1. Xây dựng ngân hàng câu trắc nghiệm;

2. Tổ chức các kỳ thi:

- Thi chọn học sinh giỏi cấp huyện, thị xã, thành phố và cấp tỉnh

- Thi học sinh giỏi quốc gia lớp 12 trung học phổ thông;

- Thi tốt nghiệp trung học phổ thông, bổ túc trung học phổ thông;

- Thi tuyển sinh, xét tuyển vào các lớp đầu cấp mầm non, phổ thông, bổ túc THPT,

THCS;

- Thi nghề phổ thông huyện, thị xã, thành phố và cấp tỉnh;

- Tập huấn, bồi dưỡng đội tuyển thi học sinh giỏi quốc gia.

- Ngoài các nhiệm vụ quy định nêu trên, các Phòng Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo căn cứ vào nội dung công việc, trên cơ sở nguồn kinh phí được giao để thực hiện các kỳ thi, các cuộc thi khác trong phạm vi nhiệm vụ chuyên môn; thống nhất mức chi phù hợp không vượt quá định mức của Quyết định.

II. NỘI DUNG VÀ MỨC CHI

Số TT	Nội dung chi	Đơn vị tính	Mức chi đề nghị (1.000đ)	Ghi chú
1	Xây dựng ngân hàng câu trắc nghiệm			
1.1	Tổ chức đào tạo, bồi dưỡng cho cán bộ soạn thảo câu trắc nghiệm	Theo quy định hiện hành về chế độ chi đào tạo và bồi dưỡng cán bộ, công chức nhà nước		
1.2	Soạn thảo câu trắc nghiệm đưa vào biên tập	Câu	40	
1.3	Thẩm định và biên tập câu trắc nghiệm	Câu	30	
1.4	Tổ chức thi thử			

	- Chi xây dựng ma trận đề thi trắc nghiệm	Người/ngày	180	
	- Chi xây dựng đề thi gốc	Đề	730	(phản biện và đáp án)
	- Chi xây dựng các mã đề thi	Đề	180	
	- Chi phụ cấp cho Ban tổ chức cuộc thi:			
	+ Trưởng ban	Người/ngày	220	
	+ Phó trưởng ban	Người/ngày	180	
	+ Thư ký, giám thị	Người/ngày	130	
	+ Nhân viên bảo vệ, y tế, phục vụ	Người/ngày	50	
	- Chi phí đi lại, ở của Ban tổ chức	Theo quy định hiện hành về chế độ công tác phí		
1.5	Thuê chuyên gia định cỡ câu trắc nghiệm	Người/ngày	280	Theo phương thức hợp đồng
1.6	Đánh máy và nhập vào ngân hàng câu trắc nghiệm	Người/ngày	180	Không áp dụng cho CB thuộc Sở Giáo dục và phòng Giáo dục
2	Ra đề thi			
	Chỉ tổ chức rà soát, xây dựng cấu trúc, ma trận đề thi, xây dựng đề thi mẫu			
2.1	Chỉ ra đề đề xuất (đối với câu tự luận)			
	- Đề thi tuyển sinh vào các lớp đầu cấp			
	+ Cấp tỉnh	Đề	360	Một đề chính thức bao gồm nhiều phân môn khác nhau, đề đề xuất có ít nhất 3 câu
	+ Cấp Huyện, Thị xã, Thành phố	Đề	250	
	- Đề thi chọn học sinh giỏi	Đề theo phân môn		
	+ Cấp tỉnh	Đề	650	
	+ Cấp Huyện, Thị xã, Thành phố	Đề	450	
	- Đề thi nghề phổ thông cấp tỉnh	Đề	220	
2.2	Chỉ cho công tác ra đề thi chính thức và dự bị			

	Chỉ cho cán bộ ra đề thi			
	- Đề thi tuyển sinh đầu cấp (cấp tỉnh)			
	+ Thi trắc nghiệm	Người/ngày	240	
	+ Thi tự luận	Người/ngày	400	
	- Đề thi tuyển sinh đầu cấp (cấp huyện, thị xã, thành phố)			
	+ Thi trắc nghiệm	Người/ngày	120	
	+ Thi tự luận	Người/ngày	200	
	- Đề thi chọn học sinh giỏi			
	+ Cấp tỉnh	Người/ngày	600	
	+ Cấp huyện	Người/ngày	450	
	- Thi nghề phổ thông cấp tỉnh			
	+ Thi trắc nghiệm	Người/ngày	120	
	+ Thi tự luận	Người/ngày	200	
	- Đề thi kiểm tra chung cấp tỉnh-thực hiện một giai đoạn (bao gồm cả đáp án)			<i>Khoán gọn</i>
	+ Đề chính thức	Đề	400	
	+ Đề dự bị	Đề	200	
	- Đề thi kiểm tra chung cấp huyện, thị xã, thành phố (bao gồm cả đáp án)			
	+ Đề chính thức	Đề	350	
	+ Đề dự bị	Đề	150	
	- Thi nghề phổ thông cấp huyện, thị xã, thành phố, trường			
	+ Thi nghề phổ thông THPT (Bao gồm cả đáp án-khoán gọn)	Đề	250	
	+ Thi nghề phổ thông THCS (Bao gồm cả đáp án-khoán gọn)	Đề	200	
	Chỉ thuê, mua dụng cụ thí nghiệm, nguyên vật liệu, hóa chất, mẫu vật thực hành, thuê gia công chi tiết thí nghiệm.	<i>Căn cứ Hợp đồng, hoá đơn, chứng từ chi tiêu hợp pháp hợp lệ và được cấp có thẩm quyền phê duyệt trong phạm vi dự toán được giao</i>		
2.3	Chỉ phụ cấp trách nhiệm Hội đồng/Ban ra đề thi			

	- Chủ tịch Hội đồng	Người/ngày	280	
	- Các Phó chủ tịch	Người/ngày	220	
	- Ủy viên, Thư ký bảo vệ vòng trong (24/24h)	Người/ngày	180	
	- Bảo vệ vòng ngoài	Người/ngày	90	
2.4	Chỉ phụ cấp trách nhiệm Hội đồng in sao đề thi tốt nghiệp, Hội đồng ra đề thi tuyển sinh			
	- Chủ tịch Hội đồng	Người/ngày	240	
	- Các Phó chủ tịch	Người/ngày	210	
	- Ủy viên, Thư ký, bảo vệ vòng trong (24/24h)	Người/ngày	170	
	- Bảo vệ vòng ngoài	Người/ngày	90	
2.5	Chỉ phụ cấp trách nhiệm Hội đồng/Ban ra đề thi nghề phổ thông			
	- Chủ tịch Hội đồng	Người/ngày	170	
	- Các Phó chủ tịch	Người/ngày	130	
	- Ủy viên, Thư ký bảo vệ vòng trong (24/24h)	Người/ngày	100	
	- Bảo vệ vòng ngoài, y tế, phục vụ	Người/ngày	60	
3	Tổ chức coi thi tốt nghiệp, thi tuyển sinh các lớp đầu cấp, thi học sinh giỏi			
	Chỉ phụ cấp trách nhiệm cho Hội đồng coi thi (do cấp tỉnh thành lập)			
	- Chủ tịch Hội đồng	Người/ngày	210	
	- Các Phó chủ tịch Hội đồng	Người/ngày	200	
	- Ủy viên, Thư ký, giám thị	Người/ngày	170	
	- Bảo vệ vòng trong	Người/ngày	150	

(Hội đồng bảo vệ vòng trong) (ngoài)

	- Bảo vệ vòng ngoài, y tế, phục vụ	Người/ngày	80	
	Chi phụ cấp trách nhiệm cho Hội đồng coi thi (cấp huyện, thị xã, thành phố thành lập, thi nghề phổ thông)			
	- Chủ tịch Hội đồng	Người/ngày	170	
	- Phó chủ tịch Hội đồng	Người/ngày	160	
	- Ủy viên, Thư ký, giám thị	Người/ngày	140	
	- Bảo vệ vòng trong (an ninh)	Người/ngày	120	
	- Bảo vệ vòng ngoài, y tế, phục vụ	Người/ngày	60	
4	Tổ chức chấm thi			
4.1	Chấm bài thi tự luận, bài thi nói và bài thi thực hành			
	- Thi tốt nghiệp, tuyển sinh vào lớp 10	Bài	12	
	- Thi tuyển sinh vào lớp 6	Bài	8	
	- Thi nghề phổ thông	Bài	8	
	- Thi chọn học sinh giỏi	Bài		
	+ Cấp tỉnh	Bài	60	
	+ Cấp huyện	Bài	40	
	- Phụ cấp trách nhiệm tổ trưởng, tổ phó các tổ chấm thi	Người/đợt		
	+ Cấp tỉnh	Người/đợt	200	
	+ Cấp huyện	Người/đợt	150	
4.2	Chấm bài thi trắc nghiệm			
	- Chi cho cán bộ thuộc tổ xử lý bài thi trắc nghiệm	Người/ngày	280	
	- Chi cho việc thuê máy chấm thi	Căn cứ Hợp đồng, hoá đơn, chứng từ chi tiêu hợp pháp hợp lệ và được cấp có thẩm quyền phê duyệt trong phạm vi dự toán được giao		

4.3	Chỉ phụ cấp trách nhiệm cho Hội đồng chấm thi tốt nghiệp, tuyển sinh, thi học sinh giỏi.			
	Chỉ phụ cấp trách nhiệm cho hội đồng chấm thi (do cấp tỉnh thành lập)			
	- Chủ tịch hội đồng	Người/ngày	240	
	- Các Phó chủ tịch	Người/ngày	200	
	- Ủy viên, thư ký, kỹ thuật viên	Người/ngày	170	
	- Bảo vệ vòng trong (An ninh)	Người/ngày	90	
	- Bảo vệ vòng ngoài, y tế, phục vụ	Người/ngày	70	
	Chỉ phụ cấp trách nhiệm cho hội đồng chấm thi (cấp huyện, thị xã, thành phố thành lập, thi nghề phổ thông)			
	- Chủ tịch hội đồng	Người/ngày	190	
	- Các Phó chủ tịch	Người/ngày	160	
	- Ủy viên, thư ký, kỹ thuật viên	Người/ngày	140	
	- Bảo vệ vòng trong (An ninh)	Người/ngày	70	
	- Bảo vệ vòng ngoài, y tế, phục vụ	Người/ngày	60	
4.4	Chỉ phụ cấp trách nhiệm cho Ban công tác cụm trường			
	- Trưởng ban	Người/ngày	120	
	- Phó Trưởng ban	Người/ngày	100	
	- Ủy viên, thư ký	Người/ngày	90	
5	Phúc khảo, thẩm định bài thi			
	- Chỉ cho các cán bộ chấm phúc khảo bài thi tốt nghiệp, thi tuyển sinh	Người/ngày	140	

	- Chỉ cho các cán bộ chăm phúc khảo bài thi chọn học sinh giỏi	Người/ngày	200	
6	Tập huấn các đội tuyển quốc gia dự thi Olympic khu vực			
	- Chỉ phụ cấp cho cán bộ phụ trách lớp tập huấn	Người/ngày	50	
	- Chỉ biên soạn và giảng dạy			
	+ Dạy lý thuyết	Tiết	200	
	+ Dạy thực hành	Tiết	280	
	+ Trợ lý thí nghiệm, thực hành	Tiết	90	
	- Chi tiền ăn cho học sinh đội tuyển thời gian luyện thi tập trung (học sinh ở TP BMT)	Người/ngày	110	
	- Chi tiền ăn cho học sinh đội tuyển thời gian luyện thi tập trung (học sinh ở các huyện, thị xã)	Người/ngày	180	
	- Chi tiền ăn cho học sinh đội tuyển trong thời gian đi thi	Người/ngày	180	
	- Tiền ở và vé tàu xe đi lại cho học sinh, giáo viên ở xa trong thời gian tập huấn	<i>Theo quy định hiện hành về chế độ công tác phí cho CBCC đi công tác ở trong nước</i>		
	- Thuê phòng học, phòng thí nghiệm, thuê phương tiện đi thực tế, thực hành và các dịch vụ khác	<i>Căn cứ theo chế độ hiện hành, Hợp đồng, hoá đơn, chứng từ chi tiêu hợp pháp hợp lệ và được cấp có thẩm quyền phê duyệt trong phạm vi dự toán được giao</i>		
	- Chi mua nguyên vật liệu, hoá chất và chi liên hệ với Ban tổ chức thi quốc tế			
7	Các nhiệm vụ khác có liên quan			
	- Chỉ phụ cấp trách nhiệm thanh tra, kiểm tra trước, trong và sau khi thi tốt nghiệp, tuyển sinh đầu cấp, thi học sinh giỏi (cấp tỉnh)			<i>Chỉ áp dụng đối với cán bộ làm công tác thanh tra kiêm nhiệm</i>
	+ Trưởng đoàn thanh tra	Người/ngày	240	
	+ Đoàn viên thanh tra	Người/ngày	170	
	+ Thanh tra viên độc lập	Người/ngày	200	

- Chi đón tiếp, tiễn các đoàn và mua tặng phẩm lưu niệm, giao lưu giữa các tỉnh và các khoản chi khác có liên quan đến kỳ thi		Căn cứ theo chế độ tiếp quy định tiếp khách hiện hành, hoá đơn, chứng từ chi tiêu hợp pháp hợp lệ và được cấp có thẩm quyền phê duyệt trong phạm vi dự toán được giao		
Chi phụ cấp trách nhiệm cho hội đồng xét tuyển sinh, hội đồng xét tốt nghiệp THCS				
- Chủ tịch hội đồng		Người/ngày	120	
- Các Phó chủ tịch		Người/ngày	100	
- Ủy viên, thư ký		Người/ngày	90	
- Nhân viên phục vụ		Người/ngày	60	
Chi phụ cấp trách nhiệm cho hội đồng xét tốt nghiệp tiểu học, xét tuyển sinh vào mẫu giáo, lớp 1, lớp 6				
- Chủ tịch hội đồng		Người/ngày	100	
- Các Phó chủ tịch		Người/ngày	80	
- Ủy viên, thư ký		Người/ngày	70	
- Nhân viên phục vụ		Người/ngày	50	