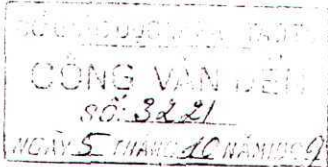


Số: 1086/QĐ-UB

Tuyên quang, ngày 04 tháng 10 năm 1999

QUYẾT ĐỊNH CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH
"Về việc Ban hành quy định tạm thời về thi tuyển
và tuyển dụng vào các ngạch công chức"



ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH TUYÊN QUANG

- Căn cứ Luật tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 21/6/1994;
- Căn cứ Nghị định số 95/1998/NĐ-CP ngày 17/11/1998 của Chính phủ; Thông tư số 04/1999/TT-TCCP ngày 20/3/1999 của Ban Tổ chức Cán bộ Chính phủ về việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;
- Căn cứ Quyết định số 466/TCCP-BCTL ngày 05/9/1998 của Ban tổ chức cán bộ Chính phủ về việc ban hành Quy chế thi tuyển, nội quy thi tuyển vào các ngạch công chức, viên chức;
- Xét đề nghị của ông Trưởng Ban tổ chức chính quyền tỉnh tại Tờ trình số 432 /TTr-TCCB ngày 22 tháng 9 năm 1999 về việc Quy định thi tuyển và tuyển dụng vào các ngạch công chức ; Quy định về việc thi nâng ngạch công chức ngạch Hành chính,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1: Nay ban hành kèm theo Quyết định này bản "Quy định tạm thời về việc thi tuyển và tuyển dụng vào các ngạch công chức".

Điều 2: Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.
Các Quy định trái với Quyết định này đều bãi bỏ.

Điều 3: Các ông, bà : Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Trưởng Ban Tổ chức chính quyền, Giám đốc các Sở, Ban, Ngành, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị hành chính sự nghiệp, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã thuộc tỉnh chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. *ℓ*

Nơi nhận:

- Ban TCCB Chính phủ (TBC)
- TT Tỉnh ủy (TBC)
- TT HĐND tỉnh (BC)
- Các ông: Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND tỉnh
- Viện KS tỉnh (ĐB)
- Tòa án tỉnh (ĐB)
- Như điều 3 (TH)
- Lưu VT, NV

T/M ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH TUYÊN QUANG



Hà Phúc Mịch

Tuyên quang, ngày 04 tháng 10 năm 1999

QUY ĐỊNH TẠM THỜI
VỀ THI TUYỂN VÀ TUYỂN DỤNG VÀO CÁC NGẠCH CÔNG CHỨC
(Ban hành kèm theo Quyết định số 1086 /QĐ-UB
ngày 04 / 10 /1999 của UBND tỉnh Tuyên Quang)

Chương I: Những quy định chung

Điều 1:

Tất cả các cơ quan hành chính, sự nghiệp của Nhà nước trong Tỉnh khi tuyển dụng công chức, nhất thiết phải thực hiện chế độ thi tuyển theo quy định hiện hành của Nhà nước. Những người không qua thi tuyển đều không được tuyển dụng vào biên chế trong các cơ quan hành chính, sự nghiệp của Nhà nước tại Tỉnh.

Điều 2:

Cơ quan có thẩm quyền tổ chức thi tuyển là Ủy ban nhân dân tỉnh.

Ban tổ chức chính quyền tỉnh là cơ quan thường trực giúp Ủy ban nhân dân tỉnh trong việc tổ chức, chuẩn bị điều kiện và thủ tục thi tuyển. Các cơ quan khác không được tự tổ chức thi tuyển công chức, mặc dù có chỉ tiêu biên chế được Ủy ban nhân dân tỉnh giao và có nhu cầu tuyển dụng.

Điều 3:

Việc thi tuyển công chức được công bố công khai về điều kiện, tiêu chuẩn, số lượng cần tuyển để mọi người biết và đăng ký dự thi.

Điều 4:

Người có đủ các điều kiện tại điều 9, Chương II trong quy định này nếu có nguyện vọng làm việc tại các cơ quan hành chính sự nghiệp của Nhà nước trong Tỉnh, đều có thể đăng ký dự thi vào 1 ngạch công chức tại cơ quan cần tuyển dụng. Các cơ quan có nhu cầu tuyển dụng tập hợp trình Ủy ban nhân dân tỉnh (qua Ban Tổ chức chính quyền tỉnh) để có kế hoạch tổ chức thi tuyển công chức theo từng thời điểm.

Điều 5:

Công nhân, viên chức vào làm việc ở các doanh nghiệp Nhà nước sau khi ban hành Nghị định 26/CP ngày 23/5/1993 của Chính phủ quy định tạm thời chế độ tiền lương mới trong các Doanh nghiệp, nếu có nguyện vọng chuyển sang công tác tại cơ quan hành chính sự nghiệp đều phải thi tuyển hoặc kiểm tra sát hạch theo tiêu chuẩn nghiệp vụ công chức nhất định.

Điều 6:

Công chức đang công tác tại một cơ quan hành chính sự nghiệp và đã được bổ nhiệm vào một ngạch công chức, nếu chuyển sang cơ quan hành chính, sự nghiệp khác mà thay đổi ngạch công chức đều phải qua kiểm tra, sát hạch trước khi tiếp nhận chính thức.

Điều 7:

Tất cả các cơ quan hành chính, sự nghiệp thuộc Tỉnh quản lý khi có nhu cầu tuyển dụng hoặc tiếp nhận công chức đều phải đăng ký với cơ quan thường trực của Tỉnh về số lượng từng ngạch công chức và từng thời điểm xin tuyển cụ thể để cơ quan thường trực tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh tiến hành tổ chức thi tuyển.

Chương II: Điều kiện tuyển dụng**Điều 8:**

Đối với các cơ quan, đơn vị:

Việc tuyển dụng công chức vào các cơ quan phải trên cơ sở biên chế được UBND tỉnh giao hàng năm.

- a) Thiếu, khuyết vị trí nào thì tuyển dụng vào vị trí đó.
- b) Điều chỉnh nội bộ để thay thế vị trí thiếu, khuyết và xin tuyển dụng bổ sung vào những vị trí đã điều chỉnh.
- c) Chỉ tuyển dụng theo kế hoạch của các cơ quan đã xây dựng hàng năm và được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

Điều 9:

Đối với người xin dự thi tuyển vào một ngạch công chức:

a) Người xin dự tuyển vào 1 ngạch công chức phải có đủ các điều kiện sau đây:

- Là Công dân nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam.
- Tuổi đời từ đủ 18 đến dưới 40 đối với nam, từ đủ 18 đến dưới 35 đối với nữ.
- Có phẩm chất đạo đức, tư cách tốt.
- Có đơn xin dự tuyển, có lý lịch rõ ràng và có đủ các văn bằng, chứng chỉ quy định trong tiêu chuẩn nghiệp vụ của mỗi ngạch mà người đó xin dự thi.
- Có đủ sức khỏe để đảm nhận nhiệm vụ.
- Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự, đang thi hành án, đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn hoặc đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

b) Không nhận dự thi tuyển những trường hợp sau:

- Có dị dạng về hình thể.
- Phát âm ngọng, lắp.

c) Người xin dự tuyển vào một ngạch công chức, nếu có nhu cầu sẽ được dự một lớp bồi dưỡng những nội dung cơ bản cần thiết theo từng lĩnh vực

công tác, do cơ quan thường trực Hội đồng thi tuyển tổ chức. (người tham gia học lớp bồi dưỡng phải đóng góp học phí theo quy định của lớp học).

Điều 10:

Hồ sơ của người xin thi tuyển:

Người xin dự tuyển vào một ngạch công chức phải có đủ hồ sơ như sau:

- a) Đơn xin dự thi vào một ngạch công chức.
- b) Sơ yếu lý lịch, có xác nhận của chính quyền địa phương hoặc của cơ quan người đó đang công tác, học tập.
(mẫu đơn, hồ sơ lý lịch do Ban Tổ chức chính quyền tỉnh thống nhất quản lý và phát hành).
- c) Giấy khai sinh (bản sao có xác nhận của công chứng Nhà nước).
- d) Các văn bằng chứng chỉ theo yêu cầu trong tiêu chuẩn của ngạch dự tuyển (Bản chính, nếu là bản sao phải có xác nhận của công chứng Nhà nước).
- đ) Giấy chứng nhận đủ sức khoẻ để công tác do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp (Bệnh viện Huyện, Quận trở lên).
- e) Ba phong bì có dán tem, ghi rõ địa chỉ người nhận, hai ảnh cỡ 4 x 6. Hồ sơ dự thi của cá nhân được bỏ vào một phong bì (túi đựng hồ sơ).
- Người dự thi tuyển phải nộp lệ phí thi về Hội đồng thi tuyển của Tỉnh để chi theo các nội dung: coi thi, chấm thi, phục vụ cho việc tổ chức thi, giấy thi, giấy chứng nhận.

Chương III: Hình thức và nội dung thi tuyển

Điều 11:

Hình thức thi tuyển gồm 2 phần:

- Phần thi viết.
- Phần thi vấn đáp hoặc thực hành vấn đáp.

Điều 12:

Nội dung thi tuyển:

Căn cứ nội dung thi tuyển do các Bộ, Ngành ở Trung ương quy định cho các ngạch công chức chuyên ngành, các Sở, Ngành có trách nhiệm giúp Chủ tịch Hội đồng thi tuyển soạn thảo hướng dẫn cụ thể nội dung thi tuyển, tài liệu phục vụ cho kỳ thi và tham gia các tiểu ban ra đề thi, chấm thi ở các ngạch công chức như sau:

- Ban tổ chức chính quyền tỉnh: ngạch cán sự, chuyên viên, kỹ thuật viên lưu trữ, lưu trữ viên trung cấp, lưu trữ viên.
- Sở Tài chính - Vật giá: ngạch kế toán viên sơ cấp, kế toán viên trung cấp, kế toán viên, nhân viên thuế, kiểm thu viên thuế, kiểm thu viên kiểm lâm, kiểm soát viên thuế, kiểm toán viên, thủ quỹ.
- Sở Nông nghiệp và phát triển nông thôn: ngạch kỹ thuật viên chẩn đoán động vật, chẩn đoán viên động vật, kỹ thuật viên bảo vệ thực vật, dự báo viên bảo vệ thực vật, kỹ thuật viên giám định thuốc bảo vệ thực vật- thú y; kỹ thuật viên kiểm dịch động thực vật, kiểm dịch viên động thực vật, kỹ thuật viên kiểm nghiệm giống cây trồng, kiểm nghiệm viên giống cây trồng, kỹ

thuật viên khử trùng thực vật, khử trùng viên thực vật, kiểm soát viên dê điều sơ cấp, kiểm soát viên dê điều.

- Chi cục Kiểm lâm: ngạch kiểm lâm viên sơ cấp, kiểm lâm viên.
- Sở Xây dựng: ngạch thẩm kế viên.
- Sở Khoa học công nghệ môi trường: ngạch kỹ sư, kỹ thuật viên, nghiên cứu viên.
- Sở Giáo dục và Đào tạo: ngạch giảng viên, giáo viên phổ thông trung học, trung học chuyên nghiệp và dạy nghề, giáo viên tiểu học, giáo viên mầm non.
- Sở Y tế: ngạch bác sỹ, dược sỹ, y sỹ, y tá, y tá chính, y tá cao cấp, nữ hộ sinh, nữ hộ sinh chính, nữ hộ sinh cao cấp, kỹ thuật viên Y, kỹ thuật viên Y chính, kỹ thuật viên Y cao cấp, dược sỹ trung cấp, kỹ thuật viên chính dược, Y công, hộ lý, dược tá.
- Sở Văn hoá - Thông tin: ngạch biên tập viên, biên dịch viên, phóng viên, đạo diễn, quay phim, dựng phim, âm thanh, bảo tàng viên, thư viện viên, thư viện viên trung cấp, kỹ thuật viên bảo tàng- bảo tồn, họa sỹ, phương pháp viên, hướng dẫn viên, tuyên truyền viên, tuyên truyền viên chính.
- Đài phát thanh và Truyền hình: ngạch phát thanh viên.
- Sở Thể dục thể thao: ngạch hướng dẫn viên, huấn luyện viên.
- Thanh tra Nhà nước: Thanh tra viên.

Tất cả nội dung hướng dẫn thi tuyển của các Sở, Ngành đều được biên soạn thành tài liệu chính thức gửi về Hội đồng thi tuyển công chức của Tỉnh.

Chương IV: Tổ chức thi tuyển

Điều 13:

Việc tổ chức thi tuyển, hoạt động của Hội đồng thi và Ban coi thi, Ban chấm thi thực hiện theo quy chế thi tuyển công chức ban hành kèm theo Quyết định số 466/1998/QĐ-TCCP-BCTL ngày 05/9/1998 của Bộ trưởng-Trưởng Ban Tổ chức- Cán bộ Chính phủ.

Ủy ban nhân dân tỉnh tổ chức thi tuyển chung ngạch công chức ngành hành chính cho tất cả các Cơ quan, Sở, Ban, Ngành của tỉnh, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã. Đối với các ngành chuyên môn Ủy ban nhân dân tỉnh sẽ tổ chức thi riêng cho từng ngành trên cơ sở nhu cầu sử dụng và biên chế được giao.

1) Hội đồng thi tuyển:

a) Hội đồng thi tuyển do Ủy ban nhân dân tỉnh ra quyết định thành lập. Các cơ quan, đơn vị không được tự thành lập Hội đồng thi tuyển. Hội đồng thi tuyển được phép sử dụng con dấu riêng do UBND tỉnh quy định trong thời gian hoạt động thi tuyển.

b) Thành phần hội đồng thi tuyển gồm:

- Chủ tịch Hội đồng là Đ/C Phó chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.
- Phó Chủ tịch Thường trực là Đ/C Trưởng Ban Tổ chức chính quyền tỉnh.

- Thư ký hội đồng là chuyên viên theo dõi về công tác thi tuyển công chức của Ban Tổ chức chính quyền tỉnh.

- Một số lãnh đạo Sở chuyên ngành của Tỉnh, làm uỷ viên.

c) Nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng thi tuyển thực hiện theo Quy chế thi tuyển công chức.

2) Một số nội dung cụ thể:

a) Hội đồng thi tuyển có trách nhiệm tổ chức chỉ đạo việc ra đề thi, đáp án đề thi và thang điểm cho bài thi (Mỗi ngạch phải có tối thiểu 10 đề, thời gian làm bài từ 90 phút đến 120 phút). Đề thi phải sát đúng phù hợp với nội dung của ngạch công chức thi tuyển.

Chủ tịch, Phó chủ tịch, Thư ký Hội đồng thi tuyển phải chọn 01 đề thi chính thức, 01 đề thi dự bị cho 01 kỳ thi và phải được niêm phong, bảo quản chặt chẽ đồng thời chỉ phát hành trước giờ thi 30 phút; đáp án, thang điểm cho bài thi được giữ kín, khi chấm thi mới đưa ra.

b) Đề thi phải được giữ bí mật tuyệt đối, phải làm đầy đủ thủ tục quy định về tổ chức thi, coi thi, chấm thi theo Quy chế thi tuyển.

c) Điểm thi được tính theo thang điểm 10. Ban chấm thi căn cứ vào đáp án để cho điểm bài thi viết và thi vấn đáp.

d) Điểm ưu tiên được tính cho các đối tượng như sau:

- Con liệt sỹ, con thương binh có tỷ lệ mất sức lao động từ 81% trở lên được cộng thêm 2 điểm.

- Con thương binh có tỷ lệ mất sức lao động từ 21% đến dưới 81% hoặc Thương binh, bệnh binh được cộng thêm 01 điểm.

- Người dân tộc thiểu số được cộng thêm 01 điểm.

- Những người học ở các trường Chuyên nghiệp, trường Cao đẳng, Đại học khi thi tốt nghiệp được cấp bằng đạt loại giỏi trở lên được cộng thêm 01 điểm.

- Anh hùng lực lượng vũ trang, Anh hùng lao động được cộng thêm 03 điểm.

- Người tình nguyện phục vụ ở vùng cao, vùng sâu, vùng xa được cộng thêm 02 điểm.

Những người cùng một lúc thuộc 02 đối tượng ưu tiên, chỉ được chọn 01 đối tượng có điểm ưu tiên cao nhất.

3) Kết quả thi và người trúng tuyển:

a) Kết quả thi tuyển:

- Trong thời hạn chậm nhất là 30 ngày kể từ ngày thi xong Hội đồng thi tuyển công chức có trách nhiệm công bố công khai kết quả thi tuyển, điểm thi tuyển của từng thí sinh.

- Cấp giấy chứng nhận cho những người trúng tuyển.
- Trong thời gian 15 ngày kể từ khi công bố kết quả thi nếu người dự thi có đơn xin phúc tra, Hội đồng có trách nhiệm tổ chức phúc tra bài thi để trả lời cho thí sinh biết. Sau thời gian quy định trên mọi đơn xin phúc tra, khiếu nại (nếu có) sẽ không được giải quyết. Ban phúc tra kết quả thi được thành lập theo quyết định của Chủ tịch Hội đồng thi tuyển sau khi công bố kết quả thi.
- Người xin phúc khảo phải nộp lệ phí theo quy định.

b) Người trúng tuyển:

- Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức là người đạt số điểm tối thiểu quy định (thi viết 5 điểm, thi vấn đáp 5 điểm) và không vi phạm Quy chế thi tuyển trong quá trình thi tuyển.

- Người trúng tuyển được cấp giấy chứng nhận đã trúng tuyển kỳ thi tuyển công chức thuộc ngạch thi tuyển.

Kết quả thi tuyển của người thi tuyển được bảo lưu trong 01 năm (12 tháng) kể từ ngày cấp giấy chứng nhận trúng tuyển.

- Người trúng tuyển sẽ được xét tuyển dụng vào một cơ quan của Nhà nước trên cơ sở chỉ tiêu biên chế được giao của cơ quan đó theo nguyên tắc lấy từ điểm cao trở xuống cho đến đủ số người cần tuyển dụng nhưng phải đạt điểm tối thiểu để được xét tuyển dụng. Trường hợp số người trúng tuyển nhiều hơn số lượng tuyển dụng thì Hội đồng thi tuyển thông báo cho số người trúng tuyển nhưng chưa được tuyển dụng biết và bảo lưu kết quả trúng tuyển của họ trong 01 năm; quá thời hạn trên, kết quả thi tuyển không còn giá trị.

Chương V: Tuyển dụng, tập sự, bổ nhiệm vào ngạch công chức

Điều 14:

a) Tuyển dụng, nhận việc:

- Sau khi có kết quả thi tuyển, căn cứ vào danh sách trúng tuyển và nhu cầu sử dụng công chức của các cơ quan, cơ quan có thẩm quyền ra quyết định tuyển dụng và phân công công tác cho những người trúng tuyển.

- Người trúng tuyển, khi có quyết định tuyển dụng, phân công công tác chậm nhất là sau 30 ngày phải đến cơ quan được phân công để nhận nhiệm vụ, nếu trong Quyết định không quy định thời hạn khác.

Trường hợp có lý do chính đáng không thể đến nhận nhiệm vụ đúng thời hạn thì phải làm đơn đề nghị gia hạn thời gian nhận nhiệm vụ và phải được cơ quan sử dụng công chức đồng ý. Nhưng thời gian gia hạn không quá 01 tháng.

Trường hợp quá hạn nói trên, người được tuyển dụng không có lý do chính đáng thì cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức ra quyết định huỷ bỏ quyết định tuyển dụng.

- Đối với trường hợp đang thực hiện hợp đồng, sau khi dự thi tuyển không đạt yêu cầu để tuyển dụng thì chấm dứt hợp đồng.

b) Tập sự, bổ nhiệm vào ngạch công chức:

- Người mới được tuyển dụng vào biên chế phải thực hiện chế độ tập sự theo quy định hiện hành của Nhà nước. Cơ quan sử dụng công chức cử người

có cùng ngạch, có năng lực và kinh nghiệm về nghiệp vụ hướng dẫn người tập sự. Trong thời gian hướng dẫn tập sự người hướng dẫn tập sự được hưởng phụ cấp trách nhiệm hệ số 0,3 theo quy định và phải chịu trách nhiệm về đánh giá nhận xét kết quả đối với người tập sự báo cáo với cơ quan quản lý, sử dụng công chức.

- Sau 10 ngày kể từ khi nhận được bản báo cáo đánh giá kết quả tập sự, nếu đạt yêu cầu của ngạch công chức thì cơ quan quản lý, sử dụng công chức đề nghị cơ quan có thẩm quyền ra quyết định bổ nhiệm vào ngạch công chức và xếp lương bậc 01 của ngạch được bổ nhiệm. Nếu không đạt yêu cầu thì đề nghị ra quyết định chấm dứt hiệu lực của quyết định tuyển dụng và được trợ cấp 01 tháng lương hiện hưởng, tiền tàu xe về nơi thường trú.

Chương VI: Tổ chức thực hiện

Điều 15:

Các cơ quan Ban, Ngành của tỉnh, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã phải tiến hành rà soát lại đội ngũ cán bộ, làm rõ chức năng nhiệm vụ của đơn vị mình đồng thời xác định rõ cơ cấu các ngạch công chức trong từng bộ phận, từng vị trí công tác để xây dựng kế hoạch bố trí biên chế, chức danh viên chức từng năm báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh duyệt và đăng ký tại cơ quan được ủy quyền quản lý công chức (Ban tổ chức chính quyền tỉnh).

Điều 16:

Đối với các cơ quan, đơn vị sự nghiệp có thu, gắn thu bù chi được vận dụng nội dung và hình thức thi tuyển của Quy định này.

Điều 17:

Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Các Quy định trái với Quy định này đều bãi bỏ.

Ban Tổ chức chính quyền tỉnh có trách nhiệm giúp Ủy ban nhân dân tỉnh hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Quy định này, đồng thời là cơ quan Thường trực của Hội đồng thi tuyển công chức, có trách nhiệm tổng hợp nhu cầu tuyển dụng của các cơ quan, đơn vị, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh kết quả từng kỳ thi.

T/M ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH TUYỂN QUANG



Hà Phúc Mich

có cùng ngạch, có năng lực và kinh nghiệm về nghiệp vụ hướng dẫn người tập sự. Trong thời gian hướng dẫn tập sự người hướng dẫn tập sự được hưởng phụ cấp trách nhiệm hệ số 0,3 theo quy định và phải chịu trách nhiệm về đánh giá nhận xét kết quả đối với người tập sự báo cáo với cơ quan quản lý, sử dụng công chức.

- Sau 10 ngày kể từ khi nhận được bản báo cáo đánh giá kết quả tập sự, nếu đạt yêu cầu của ngạch công chức thì cơ quan quản lý, sử dụng công chức đề nghị cơ quan có thẩm quyền ra quyết định bổ nhiệm vào ngạch công chức và xếp lương bậc 01 của ngạch được bổ nhiệm. Nếu không đạt yêu cầu thì đề nghị ra quyết định chấm dứt hiệu lực của quyết định tuyển dụng và được trợ cấp 01 tháng lương hiện hưởng, tiền tàu xe về nơi thường trú.

Chương VI: Tổ chức thực hiện

Điều 15:

Các cơ quan Ban, Ngành của tỉnh, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã phải tiến hành rà soát lại đội ngũ cán bộ, làm rõ chức năng nhiệm vụ của đơn vị mình đồng thời xác định rõ cơ cấu các ngạch công chức trong từng bộ phận, từng vị trí công tác để xây dựng kế hoạch bố trí biên chế, chức danh viên chức từng năm báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh duyệt và đăng ký tại cơ quan được ủy quyền quản lý công chức (Ban tổ chức chính quyền tỉnh).

Điều 16:

Đối với các cơ quan, đơn vị sự nghiệp có thu, gắn thu bù chi được vận dụng nội dung và hình thức thi tuyển của Quy định này.

Điều 17:

Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Các Quy định trái với Quy định này đều bãi bỏ.

Ban Tổ chức chính quyền tỉnh có trách nhiệm giúp Ủy ban nhân dân tỉnh hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Quy định này, đồng thời là cơ quan Thường trực của Hội đồng thi tuyển công chức, có trách nhiệm tổng hợp nhu cầu tuyển dụng của các cơ quan, đơn vị, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh kết quả từng kỳ thi.

T/M ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH TUYỀN QUANG



Hà Phúc Mich