

**Phụ lục III**  
**MẪU BIÊN BẢN GIAO NHẬN MẪU HẠT GIỐNG**  
(Ban hành kèm theo Thông tư số 26 /2019/TT-BNNPTNT ngày 27 tháng 12 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn)

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

...,ngày.....tháng... ..năm... ..

**BIÊN BẢN GIAO NHẬN MẪU HẠT GIỐNG**

1. Tên giống cây trồng: Tên loài cây trồng:
2. Tổ chức, cá nhân giao mẫu hạt giống:
- Tên tổ chức, cá nhân:
- Địa chỉ:
- Điện thoại: Fax: E-mail:
3. Tên tổ chức, cá nhân nhận mẫu hạt giống:
- Tên tổ chức, cá nhân:
- Địa chỉ:
- Điện thoại: Fax: E-mail:
4. Địa điểm giao nhận mẫu hạt giống:
5. Thời gian giao nhận mẫu hạt giống:
6. Khối lượng mẫu hạt giống (kg):
7. Chất lượng mẫu hạt giống (tối thiểu chất lượng hạt giống tương đương cấp xác nhận):
8. Ký hiệu mẫu hạt giống (nếu có):
9. Các tài liệu khác kèm theo (tờ khai kỹ thuật, bản mô tả giống...):

Biên bản này lập thành 03 bản có giá trị như nhau, mỗi bên giữ một 01 bản, 01 bản gửi Cục Trồng trọt./.

**Đại diện**  
**Tổ chức, cá nhân giao mẫu hạt giống**  
(Họ tên và chữ ký)  
(đối với cá nhân đại diện cho tổ chức phải có giấy giới thiệu của tổ chức)

**Đại diện**  
**Tổ chức lưu mẫu**  
(Họ tên và chữ ký, đóng dấu)