

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 52/2012/TT-BGDĐT

Hà Nội, ngày 19 tháng 12 năm 2012

THÔNG TƯ**Ban hành Điều lệ hội thi giáo viên làm tổng phụ trách Đội
thiếu niên tiên phong Hồ Chí Minh giỏi**

Căn cứ Nghị định số 36/2012/NĐ-CP ngày 18 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ, cơ quan ngang Bộ;

Căn cứ Nghị định số 32/2008/NĐ-CP ngày 19 tháng 3 năm 2008 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Nghị định số 75/2006/NĐ-CP ngày 02 tháng 8 năm 2006 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Giáo dục và Nghị định số 31/2011/NĐ-CP ngày 11 tháng 5 năm 2011 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 75/2006/NĐ-CP ngày 02 tháng 8 năm 2006 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Giáo dục;

Sau khi có ý kiến của Hội đồng đội Trung ương tại Công văn số 61/HĐĐTW ngày 30/5/2012 về việc góp ý cho dự thảo Thông tư ban hành Điều lệ hội thi giáo viên làm tổng phụ trách Đội giỏi;

Xét đề nghị của Cục trưởng Cục Nhà giáo và Cán bộ quản lý cơ sở giáo dục,

Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Thông tư quy định Điều lệ hội thi giáo viên làm tổng phụ trách Đội thiếu niên tiên phong Hồ Chí Minh giỏi.

Điều 1. Ban hành kèm theo Thông tư này Điều lệ hội thi giáo viên làm tổng phụ trách Đội thiếu niên tiên phong Hồ Chí Minh giỏi.

Điều 2. Thông tư này có hiệu lực thi hành từ ngày 30 tháng 2 năm 2013.

Điều 3. Chánh Văn phòng, Cục trưởng Cục Nhà giáo và Cán bộ quản lý cơ sở giáo dục, thủ trưởng các đơn vị có liên quan thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, giám đốc các sở giáo dục và đào tạo, các tổ chức và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thực hiện Thông tư này./.

KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG

Nguyễn Vinh Hiển

ĐIỀU LỆ
HỘI THI GIÁO VIÊN LÀM TỔNG PHỤ TRÁCH ĐỘI THIẾU NIÊN
TIỀN PHONG HỒ CHÍ MINH GIỎI

(Ban hành kèm theo Thông tư số 52/2012/TT-BGDĐT ngày 19 tháng 12 năm 2012 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo)

Chương I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Điều lệ hội thi giáo viên làm tổng phụ trách Đội thiếu niên tiên phong Hồ Chí Minh giỏi (sau đây gọi tắt là hội thi) quy định: nội dung, hình thức thi, đối tượng và điều kiện tham dự hội thi; thẩm quyền tổ chức hội thi; các ban của hội thi; tổ chức hội thi.

2. Điều lệ này áp dụng đối với giáo viên làm tổng phụ trách Đội thiếu niên tiên phong Hồ Chí Minh (sau đây gọi tắt là giáo viên làm tổng phụ trách Đội) đang công tác tại các trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường phổ thông có nhiều cấp học; tổ chức, cá nhân có liên quan.

Điều 2. Mục đích và yêu cầu của hội thi

1. Mục đích hội thi

a) Tuyển chọn, công nhận và tuyên dương giáo viên làm tổng phụ trách Đội đạt danh hiệu giáo viên làm tổng phụ trách Đội giỏi, tạo điều kiện để giáo viên làm tổng phụ trách Đội thể hiện năng lực, học tập, trao đổi kinh nghiệm về công tác Đội và phong trào thiếu nhi trong trường học;

b) Góp phần triển khai các phong trào thi đua trong trường học; khuyến khích, động viên, tạo cơ hội cho giáo viên làm tổng phụ trách Đội rèn luyện, tự học và sáng tạo. Qua hội thi, các cơ sở giáo dục và tổ chức Đội phát hiện, tuyên dương và nhân rộng những điển hình tiên tiến, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện học sinh của mỗi trường, mỗi địa phương và cả nước, thu hút sự quan tâm của các lực lượng xã hội tham gia giáo dục học sinh;

c) Hội thi là một trong những căn cứ để đánh giá thực trạng đội ngũ giáo viên làm tổng phụ trách Đội, từ đó xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nhằm nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho giáo viên làm tổng phụ trách Đội, đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục, đổi mới công tác Đội và phong trào thiếu nhi.

2. Yêu cầu của hội thi

Việc tổ chức hội thi phải đảm bảo tính khách quan, trung thực, công bằng, có tác dụng giáo dục, khuyến khích động viên giáo viên làm tổng phụ trách Đội học hỏi, trao đổi, truyền đạt, phổ biến kinh nghiệm, mô hình công tác Đội và phong trào thiếu nhi trong trường học.

Điều 3. Các cấp tổ chức hội thi, số lượng giáo viên tham gia hội thi

1. Các cấp tổ chức hội thi

- a) Hội thi cấp huyện được tổ chức 2 năm một lần;
- b) Hội thi cấp tỉnh được tổ chức 4 năm một lần;
- c) Liên hoan giáo viên làm tổng phụ trách Đội giỏi toàn quốc được tổ chức 5 năm một lần.

2. Số lượng giáo viên tham gia hội thi

Số lượng giáo viên làm tổng phụ trách Đội tham dự hội thi do trưởng phòng giáo dục và đào tạo (đối với cấp huyện), giám đốc sở giáo dục và đào tạo (đối với cấp tỉnh) quyết định căn cứ vào tình hình thực tế của địa phương.

Số lượng giáo viên làm tổng phụ trách Đội tham dự liên hoan giáo viên làm tổng phụ trách Đội giỏi toàn quốc do Bộ Giáo dục và Đào tạo quyết định.

Điều 4. Thời gian và địa điểm tổ chức hội thi

1. Thời gian tổ chức hội thi do trưởng phòng giáo dục và đào tạo, giám đốc sở giáo dục và đào tạo và chủ tịch hội đồng đội cùng cấp thống nhất quyết định và được xác định trong kế hoạch hoạt động triển khai từ đầu năm học;

2. Địa điểm tổ chức hội thi giáo viên làm tổng phụ trách Đội giỏi do trưởng phòng giáo dục và đào tạo (đối với cấp huyện), giám đốc sở giáo dục và đào tạo (đối với cấp tỉnh) quyết định. Tùy thuộc vào điều kiện địa lý và số lượng giáo viên làm tổng phụ trách Đội tham gia dự thi có thể chia thành các điểm thi, cụm thi;

3. Liên hoan giáo viên làm tổng phụ trách Đội giỏi toàn quốc sẽ có kế hoạch và những quy định tổ chức riêng.

Điều 5. Công nhận danh hiệu giáo viên làm tổng phụ trách Đội giỏi

Giáo viên làm tổng phụ trách Đội tham gia đủ các nội dung hội thi và đạt các yêu cầu theo quy định về đánh giá kết quả dự thi theo quy định tại Điều 17 của Điều lệ này được công nhận là giáo viên làm tổng phụ trách Đội giỏi và được cấp giấy chứng nhận của cơ quan tổ chức hội thi (mẫu giấy chứng nhận giáo viên làm tổng phụ trách Đội giỏi kèm theo văn bản này).

Chương II
NỘI DUNG, HÌNH THỨC THI,
ĐỐI TƯỢNG VÀ ĐIỀU KIỆN THAM DỰ HỘI THI

Điều 6. Nội dung và hình thức thi giáo viên làm tổng phụ trách Đội giỏi

1. Nội dung thi

a) Báo cáo sáng kiến kinh nghiệm, mô hình hoặc kết quả nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng về lĩnh vực công tác Đội và phong trào thiếu nhi được đánh giá trong thời gian bốn năm gần nhất năm tổ chức hội thi;

b) Một bài thi đánh giá sự hiểu biết về tổ chức Đội thiếu niên tiên phong Hồ Chí Minh, các phong trào và các cuộc vận động lớn của Đội, kỹ năng lập kế hoạch, xây dựng chương trình hoạt động Đội hoặc những hiểu biết về chủ trương, đường lối, định hướng đổi mới giáo dục và các nội dung chỉ đạo của ngành (gọi tắt là bài thi kiến thức và kỹ năng);

c) Thi thực hành kỹ năng, nghiệp vụ làm công tác Đội và phong trào thiếu nhi tại thời điểm diễn ra hội thi, trong đó có một nội dung do giáo viên làm tổng phụ trách Đội tự chọn và một nội dung do ban tổ chức quy định bằng hình thức bốc thăm;

d) Thi năng khiếu tổng phụ trách Đội về các lĩnh vực nghệ thuật do giáo viên làm tổng phụ trách Đội dự thi lựa chọn.

2. Hình thức thi

a) Giáo viên làm tổng phụ trách Đội nộp cho ban tổ chức hội thi báo cáo sáng kiến kinh nghiệm, mô hình hoặc kết quả nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng về lĩnh vực công tác Đội và phong trào thiếu nhi có kèm theo nhận xét, đánh giá và xếp loại của nhà trường hoặc của phòng giáo dục và đào tạo, sở giáo dục và đào tạo;

b) Bài thi kiểm tra hiểu biết là bài thi viết hoặc hỏi đáp. Thời gian thi do trường ban tổ chức hội thi quy định. Nếu là thi viết, có thể bằng hình thức tự luận, trắc nghiệm khách quan hoặc kết hợp cả hai hình thức trên;

c) Thi thực hành kỹ năng, nghiệp vụ công tác Đội và phong trào thiếu nhi được tổ chức trên học sinh tiểu học đối với giáo viên làm tổng phụ trách Đội trường tiểu học và học sinh trung học cơ sở đối với giáo viên làm tổng phụ trách Đội trường trung học cơ sở và trường phổ thông có nhiều cấp học. Giáo viên làm tổng phụ trách Đội được thông báo và có thời gian chuẩn bị cho nội dung thực hành trong thời gian ít nhất là một tuần trước thời điểm thi thực hành;

d) Thi năng khiếu tổng phụ trách Đội được tổ chức theo hình thức thi cá nhân hoặc thi nhóm và do giáo viên làm tổng phụ trách Đội lựa chọn hình thức thi cho mình.

Điều 7. Đối tượng và điều kiện tham dự hội thi giáo viên làm tổng phụ trách Đội giỏi các cấp

1. Cấp huyện

a) Đối tượng: Tham dự hội thi cấp huyện là giáo viên làm tổng phụ trách Đội đang trực tiếp làm công tác Đội và phong trào thiếu nhi ở các trường học trên địa bàn huyện (quận, thị xã, thành phố trực thuộc tỉnh) tổ chức hội thi.

b) Điều kiện

Liên đội trường học có giáo viên làm tổng phụ trách Đội tham dự hội thi cấp huyện phải đạt danh hiệu liên đội mạnh từ cấp huyện trở lên trong hai năm liền trước năm tổ chức hội thi;

Được xếp loại khá trở lên theo Chuẩn nghề nghiệp giáo viên cấp học tương ứng và xếp loại khá trở lên theo tiêu chuẩn xếp loại viên chức theo Quyết định số 06/2006/QĐ-BNV ngày 21 tháng 3 năm 2006 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành quy chế đánh giá, xếp loại giáo viên mầm non và giáo viên phổ thông công lập (sử dụng kết quả đánh giá năm gần nhất của năm dự thi).

2. Cấp tỉnh

a) Đối tượng

Tham dự hội thi cấp tỉnh là giáo viên làm tổng phụ trách Đội đang trực tiếp làm công tác Đội thiếu niên tiên phong Hồ Chí Minh ở các trường học trên địa bàn tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương tổ chức hội thi.

b) Điều kiện

Giáo viên làm tổng phụ trách Đội tham dự hội thi cấp tỉnh ngoài việc phải hội đủ những điều kiện của giáo viên làm tổng phụ trách Đội tham gia hội thi cấp huyện còn phải có giấy chứng nhận đạt giáo viên làm tổng phụ trách Đội giỏi cấp huyện hai lần trong bốn năm trước liền trước năm tổ chức hội thi.

Mỗi phòng giáo dục và đào tạo được cử các thành viên tham gia hội thi cấp tỉnh, số thành viên dự thi do giám đốc sở giáo dục và đào tạo quy định.

Chương III THÂM QUYỀN TỔ CHỨC HỘI THI

Điều 8. Hội thi cấp huyện

Hội thi giáo viên làm tổng phụ trách Đội giỏi cấp huyện do phòng giáo dục và đào tạo phối hợp với hội đồng đội huyện tổ chức. Trưởng phòng giáo dục và đào tạo ban hành nội dung, kế hoạch tổ chức hội thi theo các quy định của Điều lệ này. Kế hoạch tổ chức hội thi phải được thông báo bằng văn bản đến các trường ít nhất là một tháng trước thời điểm diễn ra hội thi.

Điều 9. Hội thi cấp tỉnh

Hội thi giáo viên làm tổng phụ trách Đội giỏi cấp tỉnh do sở giáo dục và đào tạo phối hợp với hội đồng đội tỉnh tổ chức. Giám đốc sở giáo dục và đào tạo ban hành nội dung, kế hoạch tổ chức hội thi theo các quy định của Điều lệ này. Kế hoạch tổ chức hội thi phải được thông báo bằng văn bản đến phòng giáo dục và đào tạo và hội đồng đội huyện ít nhất là hai tháng trước thời điểm diễn ra hội thi.

Điều 10. Liên hoan giáo viên làm tổng phụ trách Đội giỏi toàn quốc

Liên hoan giáo viên làm tổng phụ trách Đội giỏi toàn quốc do Bộ Giáo dục và Đào tạo phối hợp với Hội đồng Đội Trung ương tổ chức và được thực hiện theo các quy định tại Điều 3, Điều 4 của Điều lệ này.

**Chương IV
CÁC BAN CỦA HỘI THI****Điều 11. Ban tổ chức hội thi cấp huyện, cấp tỉnh**

Thủ trưởng của đơn vị tổ chức hội thi (giám đốc sở giáo dục và đào tạo, trưởng phòng giáo dục và đào tạo) ra quyết định thành lập ban tổ chức hội thi.

1. Thành phần: Trưởng ban, phó trưởng ban và thành viên

a) Trưởng ban:

Hội thi cấp huyện: Là trưởng phòng giáo dục và đào tạo hoặc phó trưởng phòng giáo dục và đào tạo;

Hội thi cấp tỉnh: Là giám đốc sở giáo dục và đào tạo hoặc phó giám đốc sở giáo dục và đào tạo.

b) Phó trưởng ban:

Hội thi cấp huyện: Gồm hai phó trưởng ban, trong đó có một phó trưởng ban là phó trưởng phòng giáo dục và đào tạo hoặc cán bộ phụ trách chuyên môn hoặc cán bộ phụ trách tổ chức; một phó trưởng ban là chủ tịch hoặc phó chủ tịch hội đồng đội huyện.

Hội thi cấp tỉnh: Gồm hai phó trưởng ban, trong đó có một phó trưởng ban là phó giám đốc sở giáo dục và đào tạo hoặc trưởng phòng chuyên môn hoặc trưởng phòng tổ chức cán bộ; một phó trưởng ban là chủ tịch hoặc phó chủ tịch hội đồng đội tỉnh.

c) Thành viên: Là cán bộ quản lý giáo dục, thành viên hội đồng huấn luyện kỹ năng nghiệp vụ công tác Đội, cán bộ hội đồng đội có kinh nghiệm, có uy tín, có năng lực, có trình độ chuyên môn tốt.

2. Quyền hạn và nhiệm vụ của ban tổ chức hội thi

a) Tổ chức và điều hành toàn bộ các hoạt động của hội thi theo quy định của Điều lệ này;

b) Xây dựng chương trình tổ chức hội thi, lịch thi, nội quy và gửi thông báo đến các đơn vị tham gia hội thi;

c) Chuẩn bị địa điểm, trang thiết bị phục vụ, cơ sở vật chất, kinh phí và các điều kiện đảm bảo cho hội thi;

d) Giới thiệu, đề xuất những người có đủ năng lực để tham gia ban đề thi, ban giám khảo và trình thủ trưởng của đơn vị tổ chức hội thi (giám đốc sở giáo dục và đào tạo, trưởng phòng giáo dục và đào tạo) ra quyết định thành lập ban giám khảo;

đ) Tổng kết, đánh giá và công bố kết quả hội thi;

e) Thực hiện nhiệm vụ tuyên truyền cho hội thi, thực hiện chế độ báo cáo cơ quan quản lý theo quy định và các nhiệm vụ khác liên quan.

3. Nhiệm vụ và quyền hạn của trưởng ban tổ chức hội thi

a) Điều hành toàn bộ các hoạt động của hội thi. Các ban và tiểu ban làm việc dưới sự chỉ đạo trực tiếp của trưởng ban tổ chức hội thi;

b) Quyết định tước bỏ quyền dự thi của giáo viên làm tổng phụ trách Đội, quyền chấm thi của giám khảo nếu vi phạm những quy định trong điều lệ hội thi.

Điều 12. Ban thư ký

1. Thành phần

a) Trưởng ban thư ký: Là một trong những thành viên của ban tổ chức hội thi;

b) Thành viên: Gồm thư ký tổng hợp và thư ký các tiểu ban giám khảo.

2. Nhiệm vụ và quyền hạn

a) Ban thư ký là bộ phận thường trực, giữ mối liên hệ với các thành viên trong ban tổ chức, ban giám khảo;

b) Giúp trưởng ban tổ chức hội thi chuẩn bị các nội dung để tiến hành các cuộc họp ban tổ chức, các văn bản chỉ đạo và triển khai hội thi;

c) Tổng hợp kết quả chấm thi, báo cáo trưởng ban tổ chức hội thi;

d) Giải quyết các yêu cầu chuyên môn;

đ) Tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự thi và hồ sơ khiếu nại, tố cáo;

e) Viết báo cáo tổng kết hội thi.

Ban thư ký phải tuân thủ các quy định về bảo mật trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

Điều 13. Ban đề thi

1. Ban đề thi của hội thi do trưởng phòng giáo dục và đào tạo, giám đốc sở giáo dục và đào tạo quyết định thành lập, gồm có trưởng ban và các thành viên.

a) Trưởng ban: Là cán bộ phụ trách chuyên môn của đơn vị tổ chức hội thi, có trách nhiệm chỉ đạo tổ chức việc ra đề thi, hướng dẫn chấm phục vụ hội thi theo nội dung, hình thức thi đã được quy định;

b) Thành viên: Là các thành viên am hiểu, có kinh nghiệm hoặc có kiến thức về lĩnh vực công tác Đội và phong trào thiếu nhi (gồm các chuyên viên phụ trách chuyên môn của các cấp học thuộc sở giáo dục và đào tạo, phòng giáo dục và đào tạo; các chuyên viên hội đồng đội các cấp hoặc là giáo viên làm tổng phụ trách Đội có kinh nghiệm và uy tín trong công tác Đội và phong trào thiếu nhi, có phẩm chất đạo đức nghề nghiệp.

2. Nhiệm vụ và quyền hạn của ban đề thi

a) Thực hiện việc ra đề thi, hướng dẫn chấm theo nội dung quy định tại Điều 6 của Điều lệ này;

b) Bảo đảm đề thi, hướng dẫn chấm chính xác, rõ ràng; được bảo mật, an toàn theo đúng quy định.

Điều 14. Ban giám khảo

1. Thành phần

a) Trưởng ban: Là trưởng ban tổ chức hoặc phó trưởng ban tổ chức hội thi;

b) Phó trưởng ban;

c) Các tiểu ban: Gồm các thành viên am hiểu, có kinh nghiệm hoặc có kiến thức về lĩnh vực công tác Đội và phong trào thiếu nhi, thực hiện việc đánh giá các nội dung theo quy định tại Điều 6 của Điều lệ này. Mỗi tiểu ban có một trưởng tiểu ban.

d) Thành viên ban giám khảo bao gồm:

Chuyên viên các phòng giáo dục và đào tạo, sở giáo dục và đào tạo, hiệu trưởng, phó hiệu trưởng các trường học;

Ủy viên hội đồng đội các cấp;

Các chuyên gia về lĩnh vực công tác Đội và phong trào thiếu nhi (giáo viên các trường, trung tâm huấn luyện Đoàn Đội; cán bộ các ban của huyện Đoàn, tỉnh Đoàn; cán bộ nhà thiếu nhi huyện, tỉnh; giảng viên trường sư phạm tỉnh, giáo viên làm tổng phụ trách đội giỏi).

2. Nhiệm vụ và quyền hạn của các thành viên ban giám khảo

Đọc đánh giá sáng kiến kinh nghiệm, mô hình, kết quả nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng; coi thi và đánh giá các bài thi của giáo viên làm tổng phụ trách Đội theo lịch của ban tổ chức.

3. Quyền hạn và nhiệm vụ của trưởng ban giám khảo

a) Chịu trách nhiệm tổ chức, theo dõi, kiểm tra đôn đốc toàn bộ các hoạt động chấm thi;

b) Liên hệ thường xuyên với trưởng ban tổ chức hội thi để giải quyết các vấn đề phát sinh nếu trưởng ban giám khảo không phải là trưởng ban tổ chức hội thi;

c) Phân công nhiệm vụ cho các thành viên.

4. Nhiệm vụ và quyền hạn của trưởng tiểu ban

a) Điều khiển các hoạt động của tiểu ban theo quy định;

b) Liên hệ với trưởng ban giám khảo để giải quyết các vấn đề liên quan;

c) Theo dõi hoạt động của tiểu ban để phản ánh kịp thời và đề xuất với trưởng ban giám khảo những kiến nghị và những điều chỉnh cần thiết về chuyên môn trong quá trình hội thi;

d) Tổ chức cho các thành viên trong tiểu ban trao đổi, nhận xét đánh giá sáng kiến kinh nghiệm, kết quả nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng về công tác Đội và phong trào thiếu nhi, bài thi kiến thức và kỹ năng, thực hành, năng khiếu đối với giáo viên làm tổng phụ trách Đội tham dự hội thi.

Chương V

TỔ CHỨC HỘI THI

Điều 15. Kế hoạch hội thi, hồ sơ đăng ký dự thi

1. Kế hoạch hội thi do cấp tổ chức hội thi quy định, bao gồm:

a) Mục đích, yêu cầu của hội thi;

b) Nội dung, hình thức thi;

c) Đối tượng, số lượng và điều kiện đăng ký dự thi;

d) Thời gian, địa điểm, kinh phí tổ chức hội thi;

đ) Những nội dung đánh giá các bài thi kiểm tra năng lực, thực hành, năng khiếu tổng phụ trách Đội và sáng kiến kinh nghiệm, mô hình, sản phẩm nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng của giáo viên làm tổng phụ trách Đội tham dự hội thi;

e) Đánh giá kết quả của giáo viên làm tổng phụ trách Đội dự thi và cơ cấu giải thưởng của hội thi.

2. Hồ sơ đăng ký dự thi gồm:

Danh sách trưởng đoàn, phó trưởng đoàn và các giáo viên làm tổng phụ trách Đội đăng ký dự thi;

Báo cáo thành tích cá nhân của các giáo viên làm tổng phụ trách Đội tham dự hội thi (có xác nhận của hiệu trưởng);

Sáng kiến kinh nghiệm, mô hình hoặc sản phẩm nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng về công tác Đội và phong trào thiếu nhi của các giáo viên làm tổng phụ trách Đội tham dự hội thi;

Giấy chứng nhận của cơ quan tổ chức hội thi công nhận giáo viên tổng phụ trách đạt danh hiệu giáo viên làm tổng phụ trách Đội giỏi (quy định đối với hội thi cấp tỉnh).

3. Hồ sơ được gửi về ban tổ chức hội thi theo quy định tại Chương III của Điều lệ này.

Điều 16. Tổ chức thi và đánh giá các nội dung thi

1. Tổ chức thi

Ban tổ chức sắp xếp thời gian tiến hành các nội dung thi, thông báo lịch thi cho các đơn vị tham gia trước thời gian thi một tuần và niêm yết công khai tại các địa điểm thi.

2. Đánh giá các nội dung thi

a) Sáng kiến kinh nghiệm, mô hình hoặc sản phẩm nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng về công tác Đội và phong trào thiếu nhi được đánh giá theo thang điểm 10 do trưởng ban tổ chức hội thi quy định, được hai giám khảo chấm độc lập;

Đối với các sáng kiến kinh nghiệm, mô hình hoặc báo cáo nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng về công tác Đội và phong trào thiếu nhi đã được phòng giáo dục và đào tạo, sở giáo dục và đào tạo đánh giá xếp loại thì sẽ sử dụng kết quả đánh giá, xếp loại đó chuyển sang đánh giá theo thang điểm 10 theo quy định của trưởng ban tổ chức hội thi.

b) Bài thi kiến thức và kỹ năng được đánh giá theo theo thang điểm 10, theo hướng dẫn chấm thi của ban đề thi. Nếu tổ chức thi viết thì bài thi viết do hai giám khảo chấm độc lập, nếu tổ chức thi hỏi đáp thì bài thi hỏi đáp có ít nhất từ hai giám khảo trở lên chấm độc lập;

c) Bài thi thực hành được đánh giá theo thang điểm 10. Mỗi bài thi thực hành có ít nhất từ hai giám khảo trở lên chấm điểm độc lập.

d) Bài thi năng khiếu tổng phụ trách Đội được đánh giá theo thang điểm 10. Mỗi bài thi năng khiếu tổng phụ trách Đội có ít nhất từ ba giám khảo trở lên chấm điểm độc lập.

Điểm kết luận của mỗi nội dung thi là trung bình cộng điểm của các giám khảo. Trong trường hợp không đạt được sự thống nhất giữa các giám khảo thì trưởng ban giám khảo hội thi xem xét quyết định.

Điều 17. Đánh giá kết quả của giáo viên làm tổng phụ trách Đội dự thi

Giáo viên đạt danh hiệu giáo viên làm tổng phụ trách Đội giỏi cấp huyện và cấp tỉnh phải đạt các yêu cầu sau:

1. Sáng kiến kinh nghiệm hoặc báo cáo nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng đạt 8 điểm trở lên;

2. Bài thi kiểm tra kiến thức và kỹ năng đạt từ 8 điểm trở lên;

3. Các bài thi thực hành đạt từ 8 điểm trở lên;

4. Bài thi năng khiếu tổng phụ trách Đội đạt từ 8 điểm trở lên.

Điều 18. Tổng kết và công bố kết quả hội thi

Kết quả hội thi được công bố tại buổi tổng kết hội thi và được gửi đến các đơn vị có giáo viên làm tổng phụ trách Đội tham dự hội thi.

Điều 19. Khen thưởng và xử lý vi phạm

1. Các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong việc tổ chức hội thi được đề nghị xét khen thưởng theo quy định tại Luật Thi đua khen thưởng.

2. Các tập thể, cá nhân vi phạm các quy định tại điều lệ này, tùy theo tính chất, mức độ vi phạm mà bị xử lý kỷ luật, xử phạt vi phạm hành chính hoặc truy cứu trách nhiệm hình sự.

Điều 20. Khiếu nại và giải quyết khiếu nại

1. Trường hợp chưa đồng ý với đánh giá của ban giám khảo về từng nội dung thi và kết quả hội thi hoặc phát hiện gian lận, vi phạm pháp luật, giáo viên hoặc đơn vị có giáo viên dự thi có quyền khiếu nại với ban tổ chức hội thi hoặc cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền.

2. Ban tổ chức hội thi, cơ quan nhà nước có thẩm quyền có trách nhiệm tiếp nhận và giải quyết khiếu nại, tố cáo theo đúng quy định của pháp luật.

Điều 21. Kinh phí tổ chức hội thi

Nguồn kinh phí thực hiện tổ chức hội thi được bố trí trong dự toán ngân sách chi thường xuyên hàng năm của sự nghiệp giáo dục và đào tạo theo phân cấp hiện hành của Luật Ngân sách và các nguồn thu hợp pháp khác để đảm bảo tổ chức hội thi.

Điều 22. Sử dụng kết quả hội thi

1. Kết quả hội thi được sử dụng làm căn cứ để đánh giá, xếp loại thi đua của đơn vị và cá nhân.

2. Danh hiệu giáo viên làm tổng phụ trách Đội giỏi được xem như tương đương với danh hiệu giáo viên dạy giỏi và được bảo lưu công nhận theo số năm của mỗi lần tổ chức hội thi các cấp quy định tại Điều III, đồng thời là căn cứ để thực hiện các chế độ chính sách đối với giáo viên làm tổng phụ trách Đội.

3. Căn cứ điều kiện cụ thể, Ủy ban nhân dân các cấp, các cơ quan quản lý giáo dục địa phương và hội đồng đội các cấp quy định chế độ ưu đãi đối với giáo viên đạt danh hiệu giáo viên làm tổng phụ trách Đội giỏi, đối với tập thể có nhiều thành tích trong hội thi./.

**KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG**

Nguyễn Vinh Hiển

Mẫu 1a**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO****MẪU GIẤY CHỨNG NHẬN DANH HIỆU GIÁO VIÊN LÀM TỔNG PHỤ TRÁCH ĐỘI GIỎI***(Ban hành kèm theo Thông tư số 52/2012/TT-BGDĐT ngày 19 tháng 12 năm 2012 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo)***UBND QUẬN/HUYỆN/THỊ XÃ/THÀNH PHỐ.....
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO****CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc****TRƯỞNG PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO****CHỨNG NHẬN****Ông/Bà:.....
.....****Đạt danh hiệu giáo viên làm tổng phụ trách Đội giỏi cấp năm học 20...20...****....., ngày tháng.... năm 20...****Vào sổ cấp GCN số:....ngày....tháng...năm.....****Kèm theo QĐ số:....., ngày.....****TRƯỞNG PHÒNG**

Mẫu 1b

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

MẪU GIẤY CHỨNG NHẬN DANH HIỆU GIÁO VIÊN LÀM TỔNG PHỤ TRÁCH ĐỘI GIỎI

(Ban hành kèm theo Thông tư số 52/2012/TT-BGDĐT ngày 19 tháng 12 năm 2012 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo)

**UBND TỈNH/THÀNH PHỐ.....
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

GIÁM ĐỐC SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CHỨNG NHẬN

Ông/Bà:.....
.....

Đạt danh hiệu giáo viên làm tổng phụ trách Đội giỏi cấp năm học 20...20...

....., ngày tháng.... năm 20...

Vào sổ cấp GCN số:....ngày....tháng...năm

Kèm theo QĐ số:....., ngày.....

GIÁM ĐỐC